



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
Белгородской области

ПРИКАЗ

«17» марта 2018 г.

№ 431

О реализации областного мероприятия
«Проведение областного конкурса
«Лучший проект в сфере образования»

В соответствии с планом мероприятий государственной программы «Развитие образования Белгородской области на 2014-2020 годы», подпрограммы 5 «Государственная политика в сфере образования», в целях развития проектной деятельности по приоритетным направлениям развития системы образования Белгородской области **п р и к а з ы в а ю** :

1. Провести областное мероприятие «Проведение областного конкурса «Лучший проект в сфере образования» (далее – Конкурс) в период с 02 апреля 2018 года по 31 мая 2018 года.

2. Назначить ответственным за реализацию областного мероприятия областное государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Белгородский институт развития образования» (далее – ОГАОУ ДПО «БелиРО») (Т.В.Балабанова).

3. Утвердить смету расходов на реализацию областного мероприятия «Проведение областного конкурса «Лучший проект в сфере образования», составленную ОГАОУ ДПО «БелиРО» и согласованную в установленном порядке с управлением общего, дошкольного и дополнительного образования и управлением ресурсного обеспечения департамента образования Белгородской области (прилагается).

4. Управлению ресурсного обеспечения (С.В.Усачева, М.Г.Ветрова) профинансировать расходы по ОГАОУ ДПО «БелиРО» на проведение областного мероприятия «Проведение областного конкурса «Лучший проект в сфере образования» за счет средств, предусмотренных на реализацию мероприятий государственной программы «Развитие образования Белгородской области на 2014-2020 годы», подпрограммы 5 «Государственная политика в сфере образования», основного мероприятия 5.3. «Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации», мероприятия «Проведение областного конкурса «Лучший проект в сфере образования».

5. Утвердить Положение об организации и проведении Конкурса (прилагается).

6. Утвердить состав оргкомитета Конкурса (прилагается).

7. Утвердить состав жюри Конкурса (прилагается).

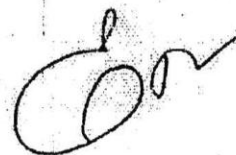
8. Утвердить критерии оценки проектов и оценочный лист Конкурса (прилагается).

9. Утвердить форму заявки на участие в Конкурсе (прилагается).

10. Подвести итоги Конкурса в срок до 31 мая 2018 года.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя начальника департамента – начальника управления организационно-контрольной и проектной деятельности департамента образования Белгородской области Е.Г.Тишину и заместителя начальника департамента – начальника управления ресурсного обеспечения департамента образования Белгородской области Л.М.Алексееву.

**Первый заместитель начальника
департамента–начальник управления
организационно-контрольной и проектной
деятельности департамента образования
Белгородской области**



Е.Тишина

УТВЕРЖДЕНО
приказом департамента образования
Белгородской области
от «27» марта 2018 г. №731

Положение об организации и проведении
областного конкурса «Лучший проект в сфере образования»

1. Общие положения. Цели и задачи

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения областного конкурса «Лучший проект в сфере образования» (далее – Конкурс), регламентирует порядок предоставления конкурсных материалов и критерии их оценивания.

1.2. Конкурс проводится областным государственным автономным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Белгородский институт развития образования» (ОГАОУ ДПО «БелИРО») совместно с департаментом образования Белгородской области.

1.3. Конкурс проводится с целью развития проектной деятельности по приоритетным направлениям развития системы образования Белгородской области (далее – Проектная деятельность).

1.4. Основными задачами Конкурса являются:

- активизация Проектной деятельности образовательных организаций и иных организаций, действующих в сфере образования, а также их объединений, расположенных на территории Белгородской области (далее – Организации);
- повышение эффективности и результативности Проектной деятельности в Организациях.

2. Участники конкурса

2.1. В Конкурсе могут принимать участие сотрудники образовательных организаций Белгородской области, реализующие региональные и муниципальные проекты.

3. Условия и порядок проведения конкурса

3.1. Конкурс проводится заочно с 02 апреля 2018 года по 31 мая 2018 года.

3.2. В Конкурсе принимают участие региональные и муниципальные проекты, которые:

- разработаны в соответствии с требованиями, утвержденными приказом департамента образования Белгородской области от 03.09.2014 №2772 «Об организационно-методическом сопровождении проектной деятельности образовательных организаций Белгородской области»;
- рассмотрены и одобрены на соответствующих экспертных комиссиях (региональный и муниципальный уровень) не ранее 15.05.2017 года;
- прошли этап инициации и планирования: проектная документация утверждена и размещена в автоматизированной информационной системе «Проектное управление».

3.3. В Оргкомитет Конкурса (г. Белгород, ул. Студенческая, 14, ОГАОУ ДПО «БелИРО», центр проектного управления, кабинет 714, телефон: 8 (4722) 31-57-19) направляется заявка на участие в Конкурсе с приложениями к заявке (презентация, паспорт и план управления проектом) в срок до **16.04.2018** года по электронной почте на адрес: **csproject@beliro.ru** (прилагается).

3.4. В случае участия в Конкурсе с несколькими проектами заявка на участие заполняется **на каждый конкурсный проект отдельно**.

3.5. Конкурсные материалы принимаются по двум номинациям: «Лучший региональный проект», «Лучший муниципальный проект».

4. Оргкомитет конкурса. Жюри конкурса

4.1. Организация Конкурса осуществляется организационным комитетом (далее – Оргкомитетом). Персональный состав Оргкомитета утверждается приказом департамента образования Белгородской области.

4.2. Оргкомитет выполняет следующие функции:

- готовит проект приказа департамента образования Белгородской области о проведении Конкурса;
- осуществляет прием и техническую экспертизу заявок, поданных на Конкурс;
- проводит заседания по результатам работы жюри Конкурса;
- готовит проекты приказов об итогах Конкурса;
- решает спорные вопросы, возникающие в процессе подведения итогов Конкурса.

4.3. Заседания Оргкомитета оформляются протоколами, которые подписываются председателем Оргкомитета.

4.4. Для оценивания конкурсных проектов создается жюри, в состав которого входят независимые эксперты – специалисты в области проектного управления.

4.5. В состав жюри не могут входить сотрудники департамента образования Белгородской области, ОГАОУ ДПО «БелИРО», а также сотрудники Организаций, принимающих участие в Конкурсе.

4.6. Состав жюри утверждается приказом департамента образования Белгородской области.

4.7. Жюри оценивает представленные на Конкурс проекты в соответствии с критериями, утвержденными Оргкомитетом Конкурса. По каждому конкурсному проекту члены жюри заполняют оценочные листы.

5. Критерии оценки конкурсных материалов

5.1. Оценка конкурсных материалов осуществляется по следующим блокам показателей (прилагается):

- потенциал команды, реализующей проект;
- качество разработки проекта;
- условия, обеспечивающие реализацию проекта.

6. Итоги Конкурса.

Порядок награждения победителей конкурса

6.1. По итогам работы жюри Оргкомитетом определяются победители (по двум номинациям: «Лучший региональный проект», «Лучший муниципальный проект» (I, II, III место в каждой номинации)) и лауреаты Конкурса.

6.2. Церемония награждения проводится в рамках проведения заседания экспертной комиссии по рассмотрению проектов в ОГАОУ ДПО «БелИРО», следующего после проведения Конкурса.

УТВЕРЖДЕНА
приказом департамента образования
Белгородской области
от «27» марта 2018 г. №731

Заявка на участие в областном конкурсе
«Лучший проект в сфере образования»

Ф.И.О. руководителя проекта	
Наименование Организации	
Название проекта	
Рег. № проекта в АИС «Проектное управление»	
Контактные данные: Адрес: Телефон: E-mail:	

С условиями конкурса согласен: _____/_____/_____
(Ф.И.О. лица, заполнившего регистрационный бланк)

Внимание! Заявка на участие в Конкурсе обязательно направляется вместе с приложениями к заявке:

- презентация проекта,
- паспорт проекта,
- план управления проектом.