

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРО-
ФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»
(ОГАОУ ДПО «БелиРО»)

РАССМОТРЕНА
на заседании Учёного совета
ОГАОУ ДПО «БелиРО»
Протокол от «19» июня 2017 г. № 6

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ОГАОУ ДПО «БелиРО»
Т.В. Балабанова
«19» _____ 2017 г.



ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
областного государственного автономного образовательного учреждения
дополнительного профессионального образования
«Белгородский институт развития образования»
на 2017-2019 годы

Белгород, 2017.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ	4
II. АНАЛИЗ СОВРЕМЕННОГО СОСТОЯНИЯ И ХАРАКТЕР ПРОБЛЕМ	12
III. МЕХАНИЗМЫ И ПОКАЗАТЕЛИ РЕАЛИЗАЦИИ	17
3.1 Подпрограмма 1. БелИРО – платформа дополнительного профессионального образования, обеспечивающая формирование и развитие современных профессионально-важных компетенций работников региональной системы образования	17
3.2. Подпрограмма 2. БелИРО – научно-методическая платформа, сопровождающая развитие инновационной инфраструктуры региональной системы образования	31
3.3. Подпрограмма 3. БелИРО– платформа многоуровневого интегрированного взаимодействия и коммуникации методических служб региона, обеспечивающего создание единого ресурсного методического пространства	39
3.4. Подпрограмма 4. БелИРО – конкурентоспособная платформа профессиональной переподготовки, имеющая устойчивый позитивный имидж	63
3.5. Подпрограмма 5. Развитие кадрового потенциала	71
3.6. Подпрограмма 6. Финансово-хозяйственная деятельность БелИРО	80
3.7. Подпрограмма 7. Материально-техническая инфраструктура БелИРО	83
IV. РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ИНСТИТУТА	86

ВВЕДЕНИЕ

Национальной доктриной образования в Российской Федерации на период до 2025 года признается ведущая роль педагога в достижении целей образования и отмечается необходимость формирования и развития высокопрофессионального кадрового потенциала сферы образования.

Обеспечение системы образования квалифицированными кадрами, готовыми к реформированию, нестандартным трудовым действиям, самостоятельности в принятии решений рассматривается как один из важнейших ресурсов повышения качества образования. Однако фактический уровень подготовки выпускников организаций высшего профессионального педагогического образования не всегда соответствует требованиям динамичных условий целенаправленного развития российской системы образования. Данную проблему призвана решить современная система дополнительного профессионального образования (далее – ДПО), которая должна удовлетворять образовательные и профессиональные потребности как молодых педагогических кадров, так и опытных педагогов в соответствии с меняющимися условиями профессиональной деятельности, социокультурной среды, а также экономическими и политическими вызовами.

Изучение возможностей региональной системы дополнительного профессионального образования педагога в удовлетворении потребностей системы образования Белгородской области диктует необходимость поиска механизмов, способных обеспечить гибкость, мобильность, высокий уровень качества повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров на основе существующих ресурсов.

Сложившаяся ситуация обуславливает необходимость разработки программы развития областного государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Белгородский институт развития образования» (далее – БелИРО) с учетом требований Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и перспективных направлений развития отрасли образования, обозначенных в Федеральной целевой программе развития образования на 2016-2020 годы (от 23.05.2015г. № 497), в Государственной программе Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы (от 15 мая 2013 г. № 792-р) и иных актуальных нормативно-правовых актах, регламентирующих дополнительное профессиональное образование.

Настоящая Программа определяет основные направления развития БелИРО на 2017-2019 годы.

Программа предназначена для обеспечения перехода БелИРО в новое качественное состояние, адекватное современным потребностям системы образования Белгородской области.

Основное назначение программы состоит в определении векторов развития БелИРО, в соответствии с которыми предполагаются изменения нормативно-правовой, финансовой, технологической, технической и организационной деятельности.

I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Наименование Программы	Программа развития ОГАОУ ДПО «Белгородский институт развития образования» на 2017-2019 годы
Дата утверждения Программы	Принята решением Ученого совета ОГАОУ ДПО «Белгородский институт развития образования» (протокол № 6 от 19.06.2017 г.) и утверждена ректором
Основания разработки Программы	<p>Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы (утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. №295)</p> <p>Федеральная целевая программа развития образования на 2016-2020 годы (утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 23 мая 2015 г. №497)</p> <p>Стратегия социально-экономического развития Белгородской области на период до 2025 года (утверждена постановлением Правительства Белгородской области от 25 января 2010 г. № 27-пп)</p> <p>Стратегия развития дошкольного, общего и дополнительного образования Белгородской области на 2013-2020 годы (утверждена постановлением Правительства Белгородской области от 28 октября 2013г. № 431-пп)</p> <p>Государственная программа Белгородской области «Развитие образования Белгородской области на 2014-2020 годы» (утверждена постановлением Правительства Белгородской области от 30 декабря 2013 г. №528-пп)</p>
Разработчик Программы	Областное государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Белгородский институт развития образования»
Цель Программы	Развитие образовательного пространства региона и повышение качества образования путем осуществления образовательной, научно-исследовательской и проектной деятельности, обеспечивающей реализацию стратегических направлений федеральной и региональной образовательной политики
Задачи	<p style="text-align: center;">в образовательной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Разработка алгоритма сертификации профессиональных квалификаций работников в сфере образования.

	<ul style="list-style-type: none">• Разработка модели непрерывного образования педагогических работников.• Развитие форм сетевого сотрудничества и партнерства БелИРО с региональными организациями в области дополнительного профессионального образования.• Создание функциональной модели стажировочных площадок региона.• Создание и внедрение системы оценки качества образования в сфере ДПО.• Развитие кадрового потенциала БелИРО. <p style="text-align: center;">в научной и проектной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none">• Интенсификация информационного, организационного и научно-методического сопровождения инновационной деятельности образовательных организаций региона.• Повышение качества научно-методической продукции БелИРО.• Обеспечение рефлексивного развития отрасли образования через инициацию и реализацию проектов в сфере образования, направленных на достижение показателей нормативных документов федерального и регионального уровней, общественных инициатив и др.• Совершенствование механизмов осуществления профессиональной экспертизы образовательных продуктов, формирование регионального экспертного сообщества. <p style="text-align: center;">в методической деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none">• Удовлетворение потребности работников системы регионального образования в методическом обеспечении образовательного процесса.• Совершенствование структуры методической службы региона. Формирование новой модели организации методической службы системы образования Белгородской области.• Актуализация нормативно - правового обеспечения деятельности методической службы на всех уровнях.• Развитие региональной информационно – методической образовательной среды.• Систематизация деятельности по конкурсному движению педагогических и руководящих работни-
--	---

	<p>ков региона.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Развитие общественно – профессиональных объединений. • Разработка инструментария аттестации педагогических кадров с учётом требований профессионального стандарта педагога. • Разработка региональной модели методического сопровождения работы с одаренными детьми <p style="text-align: center;">в развитии кадрового потенциала:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Формирование кадрового резерва. • Кадровое укрепление профессорско-преподавательского состава высококвалифицированными специалистами. <p style="text-align: center;">в развитии ресурсной базы и имиджевой политике:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Рост эффективности использования ресурсов, расходовемых на повышение профессиональной квалификации учителей. • Укрепление и развитие материально-технической базы БелИРО, расширение спектра оказываемых физическим лицам и организациям платных дополнительных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности. • Удовлетворение потребности работников системы регионального образования в методическом обеспечении образовательного процесса. • Расширение социального партнерства с государственными и общественными организациями и структурами. <p style="text-align: center;">в финансовой деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Осуществление финансирования мероприятий, предусмотренных Программой, за счет и в пределах бюджетных средств субсидий, выделяемых в установленном порядке Департаментом образования Белгородской области на выполнение государственного задания, а также за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности. <p style="text-align: center;">в административно-хозяйственной деятельности и безопасности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • обеспечение технического обслуживания помещений, оборудования, планирование, организация и контроль проведения их текущих и капитальных ремонтов, снабжение мебелью, хозяйственным инвентарем, средствами механизации инженерного и
--	---

	<p>управленческого труда, организация транспортного обеспечения и охраны.</p> <ul style="list-style-type: none"> • обеспечение безопасности.
Ключевые идеи	<p>Белгородский институт развития образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> • обеспечивает качество образования в регионе, в том числе, средствами обучения по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров. • взаимодействует с субъектами образовательного пространства региона по созданию и распространению инновационных образовательных практик. • формирует интегрированное методическое пространство региона. • реализует маркетинговую политику, которая позволяет оперативно реагировать на запросы потребителей. • предоставляет возможности для опережающего профессионального, личностного и карьерного роста сотрудников.
Подпрограммы	<p>1. БелИРО – платформа дополнительного профессионального образования, обеспечивающая формирование и развитие современных профессионально-важных компетенций работников региональной системы образования</p> <p>2. БелИРО – научно-методическая платформа, сопровождающая развитие инновационной инфраструктуры регионального образовательного пространства</p> <p>3. БелИРО – платформа многоуровневого интегрированного взаимодействия и коммуникации методических служб региона, обеспечивающего создание единого ресурсного методического пространства</p> <p>4. БелИРО – конкурентоспособная платформа профессиональной переподготовки, имеющая устойчивый позитивный имидж</p> <p>5. Развитие кадрового потенциала</p> <p>6. Финансово-хозяйственная деятельность БелИРО</p> <p>7. Материально-техническая инфраструктура БелИРО</p>
Сроки реализации Программы	2017-2019 годы
Основные ожидаемые конечные результаты	Подпрограмма №1: БелИРО – платформа дополнительного профессионального образования, обеспечивающая формирование и развитие со-

<p>Программы</p>	<p>временных профессионально-важных компетенций работников региональной системы образования</p> <p>1.1. Созданы организационно-педагогические условия для выбора содержания, форм и технологий ДПО, обеспечивающих обучающимся возможности профессионального развития в соответствии с современными требованиями и индивидуальными образовательными потребностями педагогических работников.</p> <p>1.2. Работодатели (руководители образовательных организаций) формируют заказ БелИРО и задания работникам на ДПО в соответствии с современными требованиями к компетентности работника образовательной организации и его индивидуальными профессиональными затруднениями.</p> <p>1.3. Техничко-технологическое обеспечение образовательного процесса БелИРО соответствует развивающимся содержанию, формам и технологиям ДПО.</p> <p>Подпрограмма №2:БелИРО – научно-методическая платформа, сопровождающая развитие инновационной инфраструктуры региональной системы образования</p> <p>2.1.Реализуется информационное, организационное и научно-методическое сопровождение и поддержка процессов выявления и распространения в регионе инновационных образовательных продуктов.</p> <p>2.2.Повышен уровень конкурсной и грантовой активности сотрудников БелИРО.</p> <p>2.3.Повышен научный статус изданий БелИРО и уровень публикационной активности профессорско-преподавательского состава, в том числе в научных журналах российского и международного уровней, изданиях по списку ВАК, РИНЦ, Scopus и др.</p> <p>2.4.Обеспечены условия для повышения уровня проектной зрелости БелИРО.</p> <p>2.5. Сформировано и функционирует сообщество региональных экспертов.</p> <p>Подпрограмма №3:БелИРО – платформа многоуровневого интегрированного взаимодействия и коммуникации методических служб региона, обеспечивающего создание единого ресурсного методического пространства</p> <p>3.1.Разработана и реализована модель организации</p>
-------------------------	---

методической службы системы образования Белгородской области на принципе интеграции деятельности методических служб всех уровней (регионального, муниципального, институционального).

3.2. Организована работа сетевых сообществ педагогов по актуальным направлениям совершенствования региональной системы образования (сетевых педагогических сообществ, занимающихся развитием профессионального потенциала педагогических и управленческих кадров). Обеспечено профессиональное развитие педагогических работников через участие в работе педагогических сообществ.

3.3. Обеспечено методическое сопровождение выявления и распространения лучших образовательных практик.

3.4. Обновлена процедура и инструментарий аттестации педагогических кадров с учётом требований профессионального стандарта педагога.

3.5. Обеспечено развитие региональной информационно - методической образовательной среды.

3.6. Обеспечено комплексное методическое сопровождение введения и реализации ФГОС общего образования.

3.7. Создана региональная система методического сопровождения выявления и развития детской одаренности.

Подпрограмма №4: БелИРО – конкурентоспособная платформа профессиональной переподготовки, имеющая устойчивый позитивный имидж

4.1. Сформирован положительный корпоративный имидж БелИРО, осуществляется его продвижение во внешней среде посредством различных каналов коммуникации.

4.2. Актуализирована линейка образовательных продуктов БелИРО и осуществляется их продвижение на рынке образовательных услуг региона, создана и успешно функционирует система «обратной связи» с потребителями образовательных услуг.

4.3. Увеличено количество программ повышения квалификации различной продолжительности, программ профессиональной переподготовки и дополнительных общеразвивающих программ, осуществляемых структурными подразделениями в рамках приносящей доход деятельности, рост поступлений

	<p>от оказания образовательных и иных услуг (выполнения работ) на платной основе.</p> <p>Подпрограмма № 5: Развитие кадрового потенциала</p> <p>5.1. Создана корпоративная система повышения квалификации работников.</p> <p>5.2. Разработано региональное положение об оплате труда работников в сфере дополнительного профессионального образования.</p> <p>5.3. Сформирован кадровый резерв, позволяющий обеспечить преемственность в управлении, повысить уровень мотивации и лояльности работников, что приведет к снижению уровня текучести кадров и общей кадровой стабилизации.</p> <p>Подпрограмма № 6: Финансово-хозяйственная деятельность БелИРО</p> <p>6.1. Исполнение бюджета БелИРО в соответствии с требованиями законодательства.</p> <p>Подпрограмма № 7: Материально-техническая инфраструктура БелИРО</p> <p>7.1. Ремонт помещений, контроль качества выполнения ремонтных работ.</p> <p>7.2. Организация и обеспечение пропускного режима.</p> <p>7.3. Создание условий для организации учебного процесса.</p>
Источники финансирования	<p>Финансирование в рамках Государственного задания и Государственной программы «Развитие образования Белгородской области на 2014-2020 годы»</p> <p>Финансовые средства от приносящей доход деятельности БелИРО</p>
Ответственные лица для контактов	<p>Балабанова Татьяна Валерьевна – ректор тел. (4722) 34-51-95</p> <p>Дубинина Валерия Вячеславовна – проректор по развитию регионального образования тел. (4722) 34-30-63</p> <p>Мельник Юлия Михайловна – проректор по учебно-методической работе тел. (4722) 34-01-47</p> <p>Пилипенко Геннадий Михайлович – проректор по административно-хозяйственной работе и безопасности тел. (4722) 34-17-78</p> <p>Колесникова Валентина Лаврентьевна – руководитель ресурсного учебно-делового комплекса</p>

	<p>тел. (4722) 35-85-53 Погорелова Радмила Рамизовна – руководитель ресурсного научно-проектного комплекса тел. (4722) 31-57-19 Кашникова Оксана Олеговна – заведующий центром организационно-контрольной, правовой и кадровой деятельности тел. (4722) 31-60-07 Уварова Екатерина Александровна – заведующий информационно-аналитическим центром деятельности тел. (4722) 34-51-95</p>
--	---

II. АНАЛИЗ СОВРЕМЕННОГО СОСТОЯНИЯ И ХАРАКТЕР ПРОБЛЕМ

Анализ внешней среды БелИРО

Приоритеты	Вызовы, проблемы
I. Государственная политика в сфере образования	
<p>1. Устойчивое развитие сферы образования, в том числе, за счет модернизации дополнительного профессионального образования.</p> <p>2. Внедрение современных программ подготовки и повышения квалификации педагогов, которые соответствуют профессиональным требованиям.</p> <p>3. Создание общенациональной системы профессионального роста учителей.</p> <p>4. Обеспечение непрерывного педагогического профессионального образования.</p> <p>5. Развитие кадрового потенциала в сфере образования.</p> <p>6. Внедрение профессионального стандарта педагога.</p> <p>7. Обновление механизмов аттестации педагогических работников с учетом требований ФГОС.</p> <p>8. Информатизация сферы образования.</p>	<p>1. Устойчивая тенденция «старения» педагогических работников, сокращение доли выпускников, выбирающих профессию учителя и остающихся в школе, вследствие низкого уровня социального престижа профессии педагога и слабой социальной защищенности педагогических работников.</p> <p>2. Отсутствие целостной системы непрерывного педагогического образования, стимулирующей постоянное самообразование, саморазвитие, самосовершенствование личности педагога.</p> <p>3. Применение устаревших форм обучения, недостаточное использование дистанционных технологий и электронного, а также сетевого обучения и др.</p> <p>4. Отсутствие возможности «горизонтального» профессионального роста педагогов в связи с неэффективными механизмами стимулирования и мотивации.</p>
II. Социально – экономическая политика в сфере образования	
<p>1. Обеспечение нового качества образования в связи с инновационным развитием экономики России.</p> <p>2. Переход на автономную форму организации деятельности учреждений системы дополнительного профессионального образования.</p> <p>3. Совершенствование бюджетного планирования развития сферы образования.</p> <p>4. Социально-экономическая поддержка, популяризация профессии педагога.</p> <p>5. Внедрение эффективного механизма материального и морального поощрения качественного, творческого учительского труда, создание стимулов к развитию, к непрерывному профессиональному росту.</p>	<p>1. Отсутствие нормативно-правового механизма, регулирующего индексацию оплаты труда работников системы дополнительного профессионального образования.</p> <p>2. Дефицит квалифицированных специалистов (контрактных управляющих) для осуществления государственных закупок в сфере образования.</p> <p>3. Увеличение документооборота.</p> <p>4. Отсутствие ведомственной системы электронного документооборота, унифицированной документации.</p>
III. Социальное взаимодействие образовательной организации	
<p>1. Сотрудничество с федеральными образовательными организациями высшего и дополнительного профессионального образования, институтами развития образования.</p> <p>2. Сотрудничество с региональными органами</p>	<p>Отсутствие эффективного взаимодействия с социальными партнерами, СМИ различного уровня.</p>

ми власти, муниципальными органами управления образованием. 2 Сотрудничество с образовательными организациями Белгородской области.	
--	--

Анализ внутренней среды БелИРО

Текущее состояние	Вызовы, проблемы
I. Учебно-информационная деятельность	
<p>1. Институт является базовым областным учреждением дополнительного профессионального образования, повышения квалификации и переподготовки руководящих и педагогических кадров сферы образования области.</p> <p>2. Институт работает по государственному заданию на выполнение государственной услуги на реализацию дополнительных профессиональных программ.</p> <p>3. Осуществляется маркетинговая деятельность: комплексное изучение социального заказа на образовательные услуги; проектирование дополнительных профессиональных программ, исходя из требований потребителей и собственных возможностей; продвижение образовательных услуг; проведение мониторинга удовлетворенности потребителей образовательных услуг.</p> <p>4. Дополнительные профессиональные программы обеспечены учебно-методическими комплексами, научно-методическими ресурсами (методическими рекомендациями, пособиями, рабочими тетрадями и т.д.)</p> <p>5. Сформировавшийся положительный имидж на рынке образовательных услуг- повышение степени удовлетворенности педагогических и руководящих работников образовательных учреждений качеством услуг дополнительного профессионального образования за период с 2017 года по 2020 год с 65% (базовый показатель на 31 декабря 2016 года) до 100%.</p> <p>6. Институт располагает высококвалифицированными профессорско-преподавательскими кадрами, обеспечивающими обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования в соответствии с системными обновлениями образования (оптимальный, компетентный преподавательский состав: 60 % профессорско-преподавательского состава имеют ученые степени и звания).</p> <p>7. Эффективно функционирует сайт института,</p>	<p>1. Не в полной мере создана гибкая система организации учебного процесса на основе накопительно-модульного подхода и персонализированной системы обучения, отсутствуют в программах часы на самостоятельную работу.</p> <p>2. Необходимость в дальнейшем развитии электронные и дистанционные формы обучения.</p> <p>3. Не используются механизмы профессиональной общественной аккредитации дополнительных профессиональных программ.</p> <p>4. Не в полной мере функционирует система дистанционного консультирования.</p> <p>5. Отсутствуют контрольно-измерительные материалы, которые бы позволили измерять метапредметные и личностные результаты повышения квалификации педагогических работников.</p> <p>6. Существует потребность расширения библиотечного фонда, создания медиатеки для работы со слушателями.</p> <p>7. Дефицит программно-методического, информационного сопровождения процесса обучения взрослых в условиях внедрения персонализированной модели повышения квалификации.</p> <p>8. Создание условий для реализации дистанционных курсов на рабочих местах профессорско-преподавательского состава, возможности участвовать в веб-мероприятиях.</p> <p>9. Отсутствие электронной системы учета, хранения и использования материалов курсовой подготовки (выпускных работ слушателей, рецензий научных руководителей, результатов входной диагностики и др.).</p> <p>10. Несовершенство мотивационных механизмов для совершенствования профессиональных компетенций кадров.</p> <p>11. Низкий уровень заработной платы учебно-вспомогательного и обслуживавшего персонала из бюджетных источников.</p>

<p>который систематически пополняется учебно-методическими, аналитическими, информационными материалами, работает форум, ведется систематическая работа по формированию новостных рассылок.</p>	
<p>II. Методическая и организационная деятельность</p>	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Создан методический ресурс выявления методических затруднений педагогических и руководящих работников. 2. Организована работа сетевых сообществ педагогов по актуальным направлениям совершенствования региональной системы образования (сетевых педагогических сообществ, занимающихся развитием профессионального потенциала педагогических и управленческих кадров). 3. Созданы различные базы данных («Педагогические кадры», база данных по ДПО, учет и регистрация слушателей, инновационные образовательные учреждения, использование учебных линий в муниципальных образовательных системах). 4. Разработана регионально - муниципальная модель методической работы. 5. Разработаны методические и информационные материалы: инструктивно-методические письма, методические рекомендации о состоянии преподавания предметов, методические рекомендации по использованию результатов государственной итоговой аттестации в преподавании предметов. 6. Актуализирована нормативная база методической работы как на внутри институтском уровне, так и на региональном. 7. Актуализирована работа регионального учебно-методического объединения в системе общего образования Белгородской области. 8. Привлечены федеральный и межрегиональный информационно-методические ресурсы для повышения квалификации работников образования Белгородской области (сотрудничество с издательствами, участие в Интернет- конференциях, фестивалях, форумах, пользование материалами электронных библиотек, Интернет-сообществ на федеральном уровне и др.) 9. Получило развитие конкурсное движение. 10. Обеспечено развитие региональной информационно - методической образовательной среды. 11. Разработан мониторинг региональной многоуровневой системы организации методической работы. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Недостаточная работа по диагностированию уровня профессиональной компетентности педагогических работников для выявления «проблемных полей» на основе экспертных оценок андрагогов, самооценки педагогов, которые бы влияли на изменения содержания дополнительных профессиональных образовательных программ и проектирование индивидуальных образовательных маршрутов. 2. Наблюдается разрыв между содержанием спроса и содержанием методического обеспечения, предлагаемого методическими службами всех уровней (от школьного до регионального). 3. Наблюдается доминирующий характер вертикального взаимодействия. 4. Недостаточная развитость сетевого пространства. Не организована работа сетевых сообществ педагогов по актуальным направлениям совершенствования региональной системы образования (сетевых педагогических сообществ, занимающихся развитием профессионального потенциала педагогических и управленческих кадров). 5. Необходима система методического сопровождения профессионального роста педагога с расширением спектра индивидуальных траекторий профессионального развития. 6. Требуется совершенствование инструментария аттестации педагогических кадров с учётом требований профессионального стандарта педагога. 7. Востребована системная работа (изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи) с молодыми педагогами. 8. Утеряно взаимодействие и отсутствует координация методической деятельности с соответствующими подразделениями органов управления образованием муниципальных образований. 9. Отсутствие системы методического сопровождения и поддержки талантливых детей и молодежи.

<p>12. Разработан инструментарий аттестации педагогических кадров с учётом требований профессионального стандарта педагога.</p> <p>13. Разработана региональная модель методического сопровождения работы с одаренными детьми.</p>	<p>10. Предметно-центрический характер научно - методического, консультационного сопровождения педагогов.</p> <p>11. Требуется дальнейшего развития нормативная база методической работы как на внутри институтском уровне, так и на региональном.</p>
<p>III. Научная и проектная деятельность</p>	
<p>1. Институтом ведется научно-исследовательская работа с учетом проблем дополнительного профессионального образования:</p> <p>2. Кафедры института осуществляют научно-исследовательскую деятельность в рамках 10 научных направлений.</p> <p>3. Эффективно работает редакционно-издательский совет института.</p> <p>4. Осуществляется координация работы региональных инновационных площадок.</p> <p>5. Издаётся научно-методический журнал «Вестник БелИРО», включённый в базу РИНЦ.</p> <p>6. Успешно реализуется деятельность по сопровождению проектов в сфере образования.</p> <p>7. Обеспечивается поддержка процедур управления проектами в автоматизированной информационной системе «Проектное управление».</p> <p>8. БелИРО признан бронзовым призером конкурса профессионального управления проектной деятельностью в государственном секторе «Проектный Олимп» в номинации «Организация и деятельность проектных офисов в государственных корпорациях, компаниях с государственным участием и институтах развития» в 2015 году.</p> <p>9. БелИРО сертифицирован на соответствие требованиям российских (ГОСТ) и международных (ISO) стандартов в области проектного управления до 2018 года.</p>	<p>1. Отсутствие системы прогностического планирования научных исследований на основе проектно-целевых принципов.</p> <p>2. Нет систематизированной внедренческой базы для осуществления научно-методической деятельности, инновационной и проектной деятельности.</p> <p>3. Не работает система внутрикорпоративного обучения профессорско-преподавательского состава.</p> <p>4. Отсутствие системы поддержки научно-исследовательской деятельности молодых кадров.</p> <p>5. Отсутствие информационного сопровождения научно-исследовательской деятельности сотрудников, участия в конкурсах, в том числе грантовых, деятельности региональных инновационных площадок.</p> <p>6. Низкий уровень публикационной активности профессорско-преподавательского состава, в том числе в научных журналах российского и международного уровней, изданиях по списку ВАК, РИНЦ, Scopus;</p> <p>7. Недостаточно высокий уровень подготовки и статусности проводимых научно-методических мероприятий.</p> <p>8. Недостаточно высокий научный статус журнала «Вестник БелИРО».</p> <p>9. Отсутствие системы мотивации участников проектной деятельности в БелИРО.</p> <p>10. Отсутствие системы мониторинга и контроля реализации региональных и муниципальных проектов.</p> <p>11. Недостаточный уровень проектной культуры сотрудников.</p> <p>12. Отсутствие системы управления и оценки качества проектной деятельности.</p>
<p>IV. Административно-хозяйственная деятельность</p>	
<p>1. Уровень технической оснащённости аудиторий и кабинетов в целом соответствует требованиям к образовательному процессу.</p> <p>2. Обеспечение обучающихся и педагогических работников доступа к интернет-ресурсам и периодике осуществляется в достаточном объеме.</p>	<p>1. Недостаточная информированность общественности о результатах деятельности института.</p> <p>2. Потребность в расширении кабинетного фонда института.</p> <p>3. Слабая система электронного докумен-</p>

<p>3. Оказываются платные услуги в виде обучения по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации.</p> <p>4. Обеспечена своевременная выплата заработной платы.</p>	<p>тооборота.</p> <p>4. Отсутствие брендингового позиционирования БелИРО в ключе маркетинговой стратегии института.</p>
---	---

III. МЕХАНИЗМЫ И ПОКАЗАТЕЛИ РЕАЛИЗАЦИИ

ПОДПРОГРАММА 1. БелИРО – платформа дополнительного профессионального образования, обеспечивающая формирование и развитие современных профессионально-важных компетенций работников региональной системы образования.

Координатор подпрограммы – проректор по учебно-методической работе.

Направление 1.1. Разработка модели непрерывного образования педагогических работников.

Цель направления

Разработка и утверждение нормативно-правовой документации, сопровождающей модель непрерывного образования педагогических работников Белгородской области.

Основные задачи, реализуемые в рамках направления

1. Пересмотр нормативно-правовой базы БелИРО в части разработки программ дополнительного профессионального образования.
2. Переход на измерение трудоемкости программ дополнительного профессионального образования в зачётных единицах (в целях сопряжения образовательных результатов, полученных слушателем в иных образовательных организациях).
3. Разработка программ дополнительного профессионального образования с модульным принципом комплектования содержания.
4. Разработка программ дополнительного профессионального образования с учетом накопительной системы образовательных результатов слушателей.

Ожидаемые результаты

1. Сформирована нормативно-правовая база БелИРО в части разработки программ дополнительного профессионального образования.
2. Осуществлён переход на измерение трудоемкости программ дополнительного профессионального образования в зачётных единицах (в целях сопряжения образовательных результатов, полученных слушателем в иных образовательных организациях).

3. Разработаны программы дополнительного профессионального образования с модульным принципом комплектования содержания.

4. Разработаны программы дополнительного профессионального образования с учетом накопительной системы образовательных результатов слушателей.

План мероприятий по реализации направления 1.1.

Задачи	Действия (мероприятия)	Сроки выполнения		Ответственный / исполнитель
		Начало	Окончание	
1. Пересмотр нормативно-правовой базы БелИРО в части разработки программ дополнительного профессионального образования и осуществления обучения по ним	1.1. Актуализация нормативно-правовой базы БелИРО в части разработки программ дополнительного профессионального образования и осуществления обучения по ним	01.01.2017	01.09.2017	Проректор по учебно-методической работе, заведующий центром планирования и организации учебного процесса
	1.2. Разработка нормативно-правовой базы БелИРО в части обучения по программам дополнительного профессионального образования.	01.06.2017	31.12.2017	Проректор по учебно-методической работе, заведующий центром планирования и организации учебного процесса
2. Переход на измерение трудоемкости программ дополнительного профессионального образования в зачетных единицах (в целях сопряжения образовательных результатов, полученных слушателем в иных образовательных организациях)	2.1. Разработка локального акта, регламентирующего трудоемкость и особенности реализации программ БелИРО	01.09.2017	01.01.2018	Проректор по учебно-методической работе, заведующий центром планирования и организации учебного процесса
	2.2. Пересмотр и переутверждение программ БелИРО	01.01.2018	31.12.2018	Проректор по учебно-методической работе, заведующие кафедрами

	2.3. Реализация обновленных программ БелИРО	01.01.2019	31.12.2019	Проректор по учебно-методической работе, заведующие кафедрами
3. Разработка программ дополнительного профессионального образования с модульным принципом комплектования содержания	3.1. Разработка Положения о модульных дополнительных профессиональных программах	01.01.2018	01.07.2018	Проректор по учебно-методической работе, заведующий центром планирования и организации учебного процесса
	3.2. Разработка модульных дополнительных профессиональных программ.	01.09.2018	31.12.2018	Проректор по учебно-методической работе, заведующие кафедрами
	3.3. Реализация модульных дополнительных профессиональных программ.	01.01.2019	31.12.2019	Проректор по учебно-методической работе, заведующие кафедрами
4. Разработка программ дополнительного профессионального образования с учетом накопительной системы образовательных результатов слушателей	4.1. Актуализация Положения о дополнительных профессиональных программах, реализуемых по принципу накопительной системы	01.01.2018	01.07.2018	Проректор по учебно-методической работе, заведующий центром планирования и организации учебного процесса
	4.2. Доработка в соответствии с Положением о дополнительных профессиональных программах, реализуемых по принципу накопительной системы иных нормативно-правовых документов	01.09.2018	31.12.2018	Проректор по учебно-методической работе, заведующие кафедрами
	4.3. Реализация дополнительных профессиональных программ с учётом накопительной системы образовательных результатов	01.01.2019	31.12.2019	Проректор по учебно-методической работе, заведующие кафедрами

Показатели реализации направления 1.1.

Показатели реализации направления 1.1.	Значение показателей по годам реализации направления 1.1.		
	2017	2018	2019
1. Количество актуализированных и разработанных нормативно-правовых актов в части разработки программ дополнительного профессионального образования и осуществления обучения по ним, ед.	5	10	13
2. Количество разработанных дополнительных профессиональных программ дополнительного профессионального образования в зачётных единицах, ед.	1	8	80
3. Количество разработанных дополнительных профессиональных программ с модульным принципом комплектования содержания, ед.	2	8	40
4. Количество разработанных дополнительных профессиональных программ с учетом накопительной системы образовательных результатов слушателей, ед.	4	8	16

Направление 1.2. Развитие форм сетевого сотрудничества и партнерства БелИРО с региональными, федеральными организациями в области дополнительного профессионального образования.

Цель направления

Организация сетевого сотрудничества и партнерства БелИРО с региональными, федеральными организациями в области дополнительного профессионального образования.

Основные задачи, реализуемые в рамках направления

1. Поиск потенциальных партнеров для реализации программ ДПО и изучение их образовательного потенциала.
2. Разработка «Концепции адаптации населения к изменяющимся условиям на рынке труда».
3. Заключение договоров о сетевом взаимодействии с образовательными организациями, с учебными центрами федерального значения.
4. Сетевое взаимодействие с учреждениями среднего профессионального образования (далее – СПО) и высшего профессионального образования (далее – ВПО) в целях обучения студентов и выдачи удостоверений о повышении квалификации (совместно с получением дипломов СПО и ВПО).

Ожидаемые результаты

1. Создана база данных партнеров для реализации программ ДПО.
2. Разработана «Концепция адаптации населения к изменяющимся условиям на рынке труда».
3. Заключены договоры о сетевом взаимодействии с образовательными организациями, с учебными центрами федерального значения.
4. Осуществляется сетевое взаимодействие с учреждениями СПО и ВПО в целях обучения студентов и выдачи удостоверений о повышении квалификации (совместно с получением дипломов СПО и ВПО).

План мероприятий по реализации направления 1.2.

Задачи	Действия (мероприятия)	Сроки выполнения		Ответственный / исполнитель
		Начало	Окончание	
1. Поиск потенциальных партнеров для реализации программ ДПО и изучение их образовательного потенциала	1.1. Составление реестра возможных партнеров для сетевого взаимодействия муниципального, регионального и федерального уровней	01.01.2017	01.12.2017	Проректор по учебно-методической работе, заведующий центром планирования и организации учебного процесса
	1.2. Разработка Дорожной карты взаимодействия с организациями-партнерами	01.12.2017	31.12.2017	Проректор по учебно-методической работе, заведующий центром планирования и организации учебного процесса
2. Разработка «Концепции адаптации населения к изменяющимся условиям на рынке труда»	2.1. Определение целевой аудитории Концепции (например: военнослужащие, пенсионеры, выпускники, состоящие на учете в центре занятости и т.д.)	01.09.2017	30.09.2017	Проректор по учебно-методической работе, заведующий центром планирования и организации учебного процесса

	2.2. Заключение соглашений о сетевом взаимодействии с муниципальными образовательными организациями об обучении (в целях профессиональной адаптации определенной части населения к изменяющимся условиям на рынке труда): обучение (повышение квалификации) и переобучение (профессиональная переподготовка), региональными образовательными организациями, федеральными образовательными организациями	01.10.2017	01.09.2018	Проректор по учебно-методической работе, заведующий центром планирования и организации учебного процесса, заведующие кафедрами
	2.3. Разработка и утверждение «Концепции адаптации населения к изменяющимся условиям на рынке труда»	01.10.2017	31.12.2017	Проректор по учебно-методической работе, заведующий центром планирования и организации учебного процесса
	2.4. Разработка Дорожной карты взаимодействия с сетевыми партнерами	01.01.2018	01.02.2018	Проректор по учебно-методической работе, заведующий центром планирования и организации учебного процесса, заведующие кафедрами
	2.5. Разработка и реализация сетевых дополнительных профессиональных программ	01.01.2018	31.12.2019	Проректор по учебно-методической работе, заведующие кафедрами
3. Заключение договоров о сетевом взаимодействии с образовательными организациями, с учебными центрами муниципального, регионального и федерального значения	3.1. Заключение договоров о сетевом взаимодействии с образовательными учреждениями, с учебными центрами федерального значения	01.10.2017	01.09.2018	Проректор по учебно-методической работе, заведующий центром планирования и организации учебного процесса, заведующие кафедрами

	3.2. Разработка актуальных сетевых программ с привлечением ресурсов (профессорско-преподавательский состав, материально-технические условия и т.д.) образовательных организаций и учебных центров федерального значения	01.09.2017	31.12.2018	Проректор по учебно-методической работе, заведующие кафедрами
	3.3. Обучение по разработанным сетевым дополнительным профессиональным программам	01.01.2019	31.12.2019	Проректор по учебно-методической работе, заведующий центром планирования и организации учебного процесса, заведующие кафедрами
4. Сетевое взаимодействие с учреждениями СПО и ВПО в целях обучения студентов и выдачи удостоверений о повышении квалификации (совместно с получением дипломов СПО и ВПО)	4.1. Изучение возможности сетевого взаимодействия БелИРО с профессиональными образовательными организациями региона, с целью сетевого обучения студентов по программам повышения квалификации в рамках основных образовательных программ профессиональных образовательных организаций с выдачей удостоверения о повышении квалификации БелИРО	01.01.2018	01.07.2018	Проректор по учебно-методической работе, заведующий центром планирования и организации учебного процесса
	4.2. Сетевое взаимодействие с учреждениями СПО и ВПО в целях обучения студентов и выдачи удостоверений о повышении квалификации (совместно с получением дипломов СПО и ВПО)	01.09.2018	31.12.2019	Проректор по учебно-методической работе, заведующие кафедрами

Показатели реализации направления 1.2.

Показатели реализации направления 1.2.	Значение показателей по годам реализации направления 1.2.		
	2017	2018	2019
1. Количество потенциальных партнеров для реализации программ ДПО, ед.	5	10	15
2. Разработана «Концепции адаптации населения к изменяющимся условиям на рынке труда», ед.	1	1	1

3. Количество заключённых договоров о сетевом взаимодействии с образовательными организациями, с учебными центрами муниципального, регионального и федерального значения, ед.	1	5	10
4. Количество учреждений СПО и ВПО, с которыми осуществляется сетевое взаимодействие в целях обучения студентов и выдачи удостоверений о повышении квалификации (совместно с получением дипломов СПО и ВПО), ед.	1	3	5

Направление 1.3. Создание функциональной модели стажировочных площадок региона.

Цель направления

Разработка и создание функциональной модели стажировочных площадок региона и нормативно-правовой документации, определяющей их деятельность.

Основные задачи, реализуемые в рамках направления

1. Разработка функциональной модели стажировочных площадок региона и нормативно-правовой документации, определяющей их деятельность.
2. Создание концепции функционирования региональных стажировочных площадок.

Ожидаемые результаты

1. Разработана функциональная модель стажировочных площадок региона и нормативно-правовая документация, определяющая их деятельность.
2. Создана концепция функционирования региональных стажировочных площадок.

План мероприятий по реализации направления 1.3.

Задачи	Действия (мероприятия)	Сроки выполнения		Ответственный / исполнитель
		Начало	Оконча- ние	
1. Разработка функциональной модели стажировочных площадок региона и нормативно-правовой документации, определяющей их деятельность	1.1. Создание функциональной модели стажировочных площадок региона	01.01.2018	01.09.2018	Проректор по учебно-методической работе, заведующий центром планирования и организации учебного процесса
	1.2. Разработка нормативно-правовой базы, регламентирующей деятельность БелИРО, департамента образования Белгородской области, образовательных организаций Белгородской области и иных учреждений и организаций области по осуществлению деятельности стажировочных площадок (педагогических, производственных)	01.06.2018	31.12.2018	Проректор по учебно-методической работе, заведующий центром организационно-контрольной, правовой и кадровой деятельности
2. Создание концепции функционирования региональных стажировочных площадок	2.1. Разработка типовых соглашений и договоров между БелИРО, департаментом образования Белгородской области, образовательными организациями Белгородской области и иными учреждениями и организациями области в целях осуществления деятельности стажировочных площадок (педагогических, производственных)	01.09.2018	01.01.2019	Проректор по учебно-методической работе, заведующий центром организационно-контрольной, правовой и кадровой деятельности
	2.2. Включение в образовательные программы БелИРО стажировки как отдельного модуля	01.01.2018	31.12.2018	Проректор по учебно-методической работе, заведующие кафедрами
	2.3. Реализация образовательных программ с отдельными модулями «Стажировка»	01.01.2019	31.12.2019	Проректор по учебно-методической работе, заведующие кафедрами

Показатели реализации направления 1.3.

Показатели реализации направления 1.3.	Значение показателей по годам реализации направления 1.3.		
	2017	2018	2019
1. Количество нормативно-правовых документов, определяющих деятельность региональных стажировочных площадок, ед.	1	3	5
2. Количество региональных стажировочных площадок, ед.	4	8	10

Направление 1.4. Создание и внедрение системы оценки качества образования в сфере ДПО.

Цель направления

Разработка, утверждение, введение системы оценивания качества образования в сфере ДПО.

Основные задачи, реализуемые в рамках направления

1. Разработка внутренней системы оценки качества образования в БелИРО.
2. Утверждение и внедрение внутренней системы оценки качества образования в БелИРО.

Ожидаемые результаты

1. Разработана внутренняя система оценивания качества образования в БелИРО.
2. Утверждена и внедрена внутренняя система оценки качества образования в БелИРО.

План мероприятий по реализации направления 1.4.

Задачи	Действия (мероприятия)	Сроки выполнения		Ответственный / исполнитель
		Начало	Окончание	
1. Разработка внутренней системы оценки качества образования в БелИРО	1.1. Разработка критериев оценки качества образования в БелИРО	01.07.2017	01.09.2017	Проректор по учебно-методической работе, рабочая группа

	1.2. Разработка мониторингового инструментария для оценки качества образования в БелИРО	01.09.2017	31.12.2017	Проректор по учебно-методической работе, рабочая группа
	1.3. Разработка нормативно-правовой базы, регламентирующей процедуру оценки качества образования в БелИРО	01.07.2017	31.12.2017	Проректор по учебно-методической работе, рабочая группа
2. Утверждение и внедрение внутренней системы оценки качества образования в БелИРО	2.1. Апробация внутренней системы качества образования в БелИРО	01.09.2017	01.01.2018	Проректор по учебно-методической работе, заведующий центром планирования и организации учебного процесса
	2.2. Утверждение внутренней системы оценки качества образования в БелИРО	01.01.2018	31.03.2018	Проректор по учебно-методической работе, заведующий центром планирования и организации учебного процесса
	2.3. Внедрение внутренней системы оценки качества образования в БелИРО	01.03.2018	31.12.2019	Проректор по учебно-методической работе, заведующий центром планирования и организации учебного

				процесса, заведующие кафедрами
--	--	--	--	--------------------------------

Показатели реализации направления 1.4.

Показатели реализации направления 1.4.	Значение показателей по годам реализации направления 1.4.		
	2017	2018	2019
1. Количество нормативно-правовых документов, регламентирующих процедуру оценки качества образования в БелИРО, ед.	3	5	7
2. Количество структурных подразделений БелИРО, в которых внедрена внутренняя система оценки качества образования, ед.	1	8	12

Направление 1.5. Повышение квалификационных характеристик работников БелИРО.

Цель направления

Улучшение качества образовательного процесса в БелИРО за счёт привлечения к работе специалистов с высокими квалификационными характеристиками.

Основные задачи, реализуемые в рамках направления

1. Привлечение к педагогической деятельности штатных педагогических работников, внутренних и внешних со-вместителей, имеющих степень кандидата/доктора наук.
2. Разработка моделей «Лучший Сотрудник/Преподаватель БелИРО»; «Лучшая команда БелИРО», с целью построения общеинститутских рейтингов по категориям.

Ожидаемые результаты

1. Аутсорсинг педагогических работников, имеющих степень кандидата/доктора наук.
2. Разработаны модели «Лучший Сотрудник/Преподаватель БелИРО»; «Лучшая команда БелИРО», с целью построения общеинститутских рейтингов по категориям.

План мероприятий по реализации направления 1.5.

Задачи	Действия (мероприятия)	Сроки выполнения		Ответственный / исполнитель
		Начало	Окончание	
1. Привлечение к педагогической деятельности штатных педагогических работников, внутренних и внешних совместителей, имеющих степень кандидата / доктора наук	1.1. Набор штатного профессорско-преподавательского состава, имеющего учёную степень кандидата / доктора наук	01.09.2017	01.09.2019	Проректор по учебно-методической работе, заведующий центром планирования и организации учебного процесса
	1.2. Привлечение совместителей - педагогических работников, имеющих степень кандидата / доктора наук	01.09.2017	31.12.2019	Проректор по учебно-методической работе, заведующий центром планирования и организации учебного процесса
2. Разработка моделей «Лучший Сотрудник / Преподаватель БелИРО»; «Лучшая команда БелИРО», с целью построения общеинститутских рейтингов по категориям	2.1. Разработка критериев «Лучший Сотрудник / Преподаватель БелИРО»; «Лучшая команда БелИРО»	01.09.2017	01.01.2018	Проректор по учебно-методической работе, руководители структурных подразделений
	2.2. Разработка нормативно-правовой базы, регламентирующей построения рейтингов сотрудников по категориям	01.09.2017	31.12.2017	Проректор по учебно-методической работе, заведующий центром организационно-контрольной, правовой и кадровой деятельности
	2.3. Формирование и отработка программ поощрений и продвижения команд и отдельных сотрудников БелИРО с выходом на критерии эффективных контрактов	01.01.2018	31.12.2019	Проректор по учебно-методической работе, заведующий центром организационно-контрольной, право-

				вой и кадровой деятельности
	2.4. Разработка материальных стимулирующих механизмов и внедрение отдельных элементов этой системы в рамках эффективных контрактов	01.01.2018	31.12.2019	Проректор по учебно-методической работе, заведующий центром организационно-контрольной, правовой и кадровой деятельности

Показатели реализации направления 1.5.

Показатели реализации направления 1.5.	Значение показателей по годам реализации направления 1.5.		
	2017	2018	2019
1. Доля остепенённого профессорско-преподавательского состава в общем количестве профессорско-преподавательского состава института, %	60	65	70
2. Построены общеинститутские рейтинги по категориям, ед.	1	2	3

Подпрограмма № 2. БелИРО – научно-методическая платформа, сопровождающая развитие инновационной инфраструктуры региональной системы образования

Координатор подпрограммы – руководитель ресурсного научно-проектного комплекса.

Направление 2.1. Научно-методическое сопровождение инновационных практик в сфере образования

Цель направления

Обеспечение системного развития методического, организационного, информационного сопровождения инновационной деятельности, способствующего выявлению, сопровождению и внедрению лучших практик в региональную систему образования.

Основные задачи, реализуемые в рамках направления

1. Разработка нормативного обеспечения для методического, организационного, информационного сопровождения инновационных разработок в региональной системе образования.
2. Диссеминация инновационных активов посредством развития сети инновационных площадок в региональной системе образования.
3. Расширение участия БелИРО и образовательных организаций области в реализации конкурсов, федеральных и региональных программ.
4. Установление научно-методического сотрудничества с образовательными организациями, в том числе зарубежными.

Ожидаемые результаты

1. Создана методическая, организационная, информационная система для сопровождения и внедрения в регионе инновационных образовательных продуктов на всех этапах инновационного цикла: от инициации заявки до диссеминации положительного опыта.
2. Повышен уровень конкурсной и грантовой активности сотрудников БелИРО и образовательных организаций региона на региональном и федеральном уровне.
3. Организована деятельность сети инновационных площадок региональной системы образования.

План мероприятий по реализации направления 2.1

Задачи	Действия (мероприятия)	Сроки выполнения		Ответственный/ исполнитель
		Начало	Окончание	
1. Разработка нормативно-го обеспечения для методического, организационного, информационного сопровождения инновационных разработок в региональной системе образования	1.1. Актуализация методических рекомендаций по организации деятельности региональных инновационных площадок	01.08.2017	30.09.2017	Заведующий центром проектного управления, заведующий центром науки и инноваций
	1.2. Разработка регламента по организации деятельности сети инновационных площадок на базе БелИРО	01.10.2017	31.12.2017	Заведующий центром проектного управления, заведующий центром науки и инноваций
2. Распространение инновационных активов посредством развития сети инновационных площадок в региональной системе образования.	2.1. Проведение региональной научно-практической конференции «Инновационная инфраструктура в сфере образования: основные задачи и приоритеты»	01.06.2018	31.12.2018	Заведующий центром проектного управления, заведующий центром науки и инноваций
	2.2. Информационное сопровождение деятельности региональной сети инновационных площадок на официальном сайте БелИРО	01.09.2017	31.12.2019	
	2.3. Сопровождение публикации результатов инновационной деятельности в издании научно-методического журнала «Вестник БелИРО».	01.09.2017	31.12.2019	
3. Повышение инновационной грамотности сотрудников ОГАОУ ДПО «БелИРО» и образовательных организаций региона	3.1. Организация и проведение курсов повышения квалификации, практико-ориентированных, методических семинаров и вебинаров	01.11.2019	31.12.2019	Заведующий центром проектного управления, заведующий центром науки и инноваций

4. Повышение уровня конкурсной и грантовой активности сотрудников БелИРО и образовательных организаций региона на региональном и федеральном уровне.	4.1. Мониторинг конкурсов и грантов на региональном и федеральном уровнях	01.09.2017	31.12.2019	Заведующий центром проектного управления, заведующий центром науки и инноваций
	4.2. Проведение серии инструктивных семинаров по проблеме грантовой активности научно-педагогических работников БелИРО и образовательных организаций.	01.11.2017	31.12.2019	Заведующий центром проектного управления, заведующий центром науки и инноваций
	4.3. Оказание консультаций по вопросам заявочной деятельности в рамках конкурсов и грантов на региональном и федеральном уровнях	01.09.2017	31.12.2019	Заведующий центром проектного управления, заведующий центром науки и инноваций
5. Установление научно-методического сотрудничества с образовательными организациями, в том числе зарубежными	5.1. Заключение договоров о научно-методическом сотрудничестве образовательными организациями, в том числе зарубежными	01.09.2017	31.12.2019	Заведующий центром проектного управления, заведующий центром науки и инноваций

Показатели реализации направления 2.1.

Показатели реализации направления 2.1.	Значение показателей по годам реализации направления 2.1.		
	2017	2018	2019
1. Доля образовательных организаций, входящих в состав региональной сети инновационных площадок от общего числа образовательных организаций дошкольного, общего, среднего профессионального, дополнительного образования, %	-	2	4
2. Доля сотрудников из числа административно-управленческого персонала, профессорско-преподавательского состава сотрудников БелИРО, являющихся научными руководителями региональных инновационных площадок, %	10	15	20

3. Количество сотрудников образовательных организаций и специалистов органов, осуществляющих управление в сфере образования Белгородской области, повысивших квалификацию по управлению инновациями, ед.	-	50	50
4. Количество базовых площадок в рамках деятельности региональной сети инновационных площадок, ед.	-	20	30
5. Количество заявок на гранты регионального, федерального уровня, поданных сотрудниками образовательных организаций, ед., в том числе:	17	23	25
– сотрудниками БелИРО, ед.	2	8	10
6. Количество конференций проведенных БелИРО, ед., в том числе:	7	10	15
– количество научно-практических конференций проведенных БелИРО, ед.	4	8	10
7. Количество договоров о научно-методическом сотрудничестве образовательными организациями, в том числе зарубежными, ед.	-	1	2

Направление 2.2. Разработка научно-методической продукции, востребованной в практике региональной системы образования

Цель направления

Повышение качества научно-методической продукции, публикуемой по решению редакционно-издательской деятельности БелИРО.

Основные задачи, реализуемые в рамках направления

1. Определить единые подходы к созданию научно-методической продукции.
2. Повышение научно-методического уровня периодических изданий, неперiodических изданий образовательных организаций, сотрудников БелИРО.

Ожидаемые результаты

1. Разработка научно-методической продукции, публикуемой по решению редакционно-издательского совета БелИРО осуществляется по унифицированным механизмам.

2. Создан банк научно-методической продукции БелИРО.

3. Уровень научно-методической продукции БелИРО соответствует современным требованиям, предъявляемым к изданиям и публикациям, размещаемым в наукометрических базах, и потребностям системы образования региона.

План мероприятий по реализации направления 2.2.

Задачи	Действия (мероприятия)	Сроки выполнения		Ответственный/ исполнитель
		начало	окончание	
1. Определить единые подходы к созданию научно-методической продукции.	1.1. Актуализация положения о редакционно-издательском совете.	01.09.2017	30.11.2017	Руководитель ресурсного учебно-делового комплекса, заведующий центром проектного управления, заведующий центром науки и инноваций
	1.2. Подготовка рекомендаций к созданию различных видов и форм научно-методической продукции	01.09.2017	31.12.2017	
	1.3. Актуализация положения о научно-методическом журнале «Вестник БелИРО».	01.09.2017	31.12.2017	
2. Повышение научно-методического уровня периодических изданий БелИРО, неперiodических изданий; сотрудников БелИРО	2.1. Проведение инструктивных семинаров	01.09.2017	31.12.2019	Заведующий центром проектного управления, заведующий центром науки и инноваций

Показатели реализации направления 2.2.

Показатели реализации направления 2.2	Значение показателей по годам реализации направления 2.2.		
	2017	2018	2019
1. Периодичность выхода научно-методического журнала «Вестник БелИРО», выпусков в год	4	4	4

2. Включение научно-методического журнала «Вестник БелИРО» в список ведущих рецензируемых журналов	-	-	+
3. Доля материалов региональных инновационных площадок от общего количества публикаций в научно-методическом журнале «Вестник БелИРО», %	5	10	15
4. Доля публикаций сотрудников БелИРО в изданиях федерального и международного уровня от общего количества публикаций, %	5	10	15
5. Доля неперiodических изданий сотрудников БелИРО, размещенных в наукометрической базе РИНЦ, %	15	20	25
6. Доля материалов, подлежащих изданию с грифом БелИРО, от общего количества предоставленных материалов, %	60	75	80

Направление 2.3. Организационно-методическое сопровождение социально-значимых проектов в сфере образования.

Цель направления

Обеспечение рефлексивного развития отрасли образования через инициацию и реализацию проектов в сфере образования, направленных на достижение показателей нормативных документов федерального и регионального уровней, общественных инициатив и др.

Основные задачи, реализуемые в рамках направления

1. Разработка системы мотивации участников проектной деятельности в БелИРО.
2. Разработка системы управления и оценки качества проектной деятельности.
3. Развитие корпоративной системы управления проектами.
4. Повышение уровня проектной культуры сотрудников.

Ожидаемые результаты

1. Повышение уровня проектной зрелости БелИРО.
2. Применение проектно-целевого подхода для достижения стратегических целей БелИРО и региональной системы образования в целом.

План мероприятий по реализации направления 2.3.

Задачи	Действия (мероприятия)	Сроки выполнения		Ответственный/ исполнитель
		Начало	Окончание	
1. Разработка системы мотивации участников проектной деятельности в БелИРО	1.1. Актуализация положения об управлении мотивацией участников проектов в БелИРО	01.01.2018	30.06.2018	Руководитель ресурсного научно-проектного комплекса, главный бухгалтер, заведующий центром организационно-контрольной, правовой и кадровой деятельности
2. Разработка системы управления и оценки качества проектной деятельности	2.1. Разработка системы мониторинга и контроля реализации проектов	01.09.2017	31.12.2018	Руководитель ресурсного научно-проектного комплекса
	2.2. Разработка критериев оценки качества проектов	01.09.2017	31.12.2018	Руководитель ресурсного научно-проектного комплекса
3. Развитие корпоративной системы управления проектами	3.1. Актуализация нормативно-правовых документов, регулирующих управление проектами в БелИРО	01.09.2017	31.12.2018	Руководитель ресурсного научно-проектного комплекса
	3.2. Балансировка портфелей проектов БелИРО в соответствии со стратегическими целями.	01.09.2017	30.11.2017	Руководитель ресурсного научно-проектного комплекса
4. Повышение уровня проектной культуры сотрудников	4.1. Актуализация положения об управлении компетенциями сотрудников БелИРО	01.09.2017	31.01.2018	Руководитель ресурсного научно-проектного комплекса
	4.2. Организация и проведение курсов повышения квалификации, тренингов, семинаров	01.09.2017	31.12.2019	Руководитель ресурсного научно-проектного комплекса

5. Разработка региональных социально-значимых проектов, обеспечивающих развитие приоритетных направлений инновационной деятельности в сфере образования	5.1. Формирование «пула» проектов БелИРО	01.09.2017	30.11.2017	Руководитель ресурсного научно-проектного комплекса, Руководители структурных подразделений
	5.2. Организация работы экспертной комиссии по рассмотрению проектов в БелИРО	01.01.2017	31.12.2019	

Показатели реализации направления 2.3.

Показатели реализации направления 2.3.	Значение показателей по годам реализации направления 2.3.		
	2017	2018	2019
1. Доля сотрудников из числа административно-управленческого персонала, профессорско-преподавательского состава, учебно-педагогического и учебно-вспомогательного персонала, ведущих проектную деятельность, %	50	55	65
2. Доля сотрудников, повысивших квалификацию в области проектного управления, %	60	70	80
3. Реализация региональных проектов (с нарастающим итогом), в том числе:	23	27	29
- внешних проектов, ед.	9	9	9
- внутренних проектов, ед.	14	18	20
4. Доля проектных документов, которые разрабатываются и согласуются в соответствии с методологией проектного управления БелИРО, %	100	100	100
5. Доля проектной документации по проектам БелИРО, разработанной в сроки, установленные нормативными документами, регламентирующими проектную деятельность в БелИРО, %	60	65	70
6. Доля проектов БелИРО, реализующихся без существенных отклонений (просрочено исполнение не более 2 контрольных точек) и пр., %	65	70	75

Подпрограмма 3. БелИРО – платформа многоуровневого интегрированного взаимодействия и коммуникации методических служб региона, обеспечивающего создание единого ресурсного методического пространства.

Координатор подпрограммы – проректор по развитию регионального образования

Направление 3.1. Совершенствование структуры и содержания деятельности методических служб.

Цель направления

Создание единого методического пространства региональной системы образования, направленного на профессиональное развитие кадров

Основные задачи, реализуемые в рамках направления

1. Разработка механизмов взаимодействия субъектов методической службы региона.
2. Координация организационно-методической работы муниципальных методических служб муниципальных образований, формирование их сетевого взаимодействия.
3. Повышение уровня профессиональной компетентности руководителей и методистов муниципальных методических служб(ММС).
4. Развитие нормативной базы методической работы на всех уровнях системы образования Белгородской области.
5. Разработка системы оценки эффективности методической службы регионального и муниципального уровней.

Ожидаемые результаты

1. Созданы условия для функционирования и развития единого методического пространства региональной системы образования.
2. Разработаны и внедрены механизмы эффективного взаимодействия БелИРО и ММС.

План мероприятий по реализации направления 3.1.

Задачи	Действия (мероприятия)	Сроки выполнения		Ответственный/ исполнитель
		Начало	Окончание	
1. Разработка механизмов взаимодействия субъектов методической службы региона	1.1. Разработка организационной и содержательной многоуровневой региональной модели методической службы.	01.07.2017	31.10.2017	Проректор по развитию регионального образования, заведующий центром развития образовательных практик, кафедра управления образовательными системами, рабочая группа
	1.2. Актуализация нормативно-правового обеспечения деятельности методической службы на всех уровнях: - Положение о региональной методической службе; - Положение о методической работе в БелИРО; - примерное Положение о муниципальной методической службе; - Положение о системе оценки эффективности методической службы в Белгородской области.	01.10.2017	31.12.2018	Проректор по развитию регионального образования, заведующий центром развития образовательных практик, кафедра управления образовательными системами, заведующий центром организационно-контрольной, правовой и кадровой деятельности
		01.10.2017	01.12.2017	
01.10.2017		01.11.2017		
01.01.2018		01.02.2018		
1.3. Реализация организационной и содержательной многоуровневой региональной модели методической службы: - разработка и обсуждение с муниципалитетами проекта соглашения о взаимном сотрудничестве БелИРО и ММС по реализации региональной многоуровневой модели организации методической работы;	01.01.2018	31.12.2019	Проректор по развитию регионального образования, заведующий центром развития образовательных практик, кафедры, заведующий центром организационно-контрольной, право-	

	<ul style="list-style-type: none"> - заключение соглашений о взаимном сотрудничестве БелИРО и муниципальных методических служб (далее - ММС) по реализации региональной многоуровневой модели организации методической работы; - создание в каждом муниципалитете сети форм организации методической и инновационной работы (опорные образовательные организации по отдельным направлениям деятельности, ресурсные центры по отдельным направлениям реализации федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС), авторские школы, творческие лаборатории учителей и пр.). - разработка индикаторов реализации региональной многоуровневой системы организации методической работы в муниципальных системах образования - проведение мониторинга реализации региональной многоуровневой системы методической работы в муниципальных системах образования; - разработка механизмов стимулирования педагогов, активно участвующих в реализации региональной многоуровневой системы организации методической работы; - создание раздела на сайте БелИРО «Региональная методическая служба». 			вой и кадровой деятельности
2. Повышение уровня профессиональной компетентности руководителей и работников муниципальных методических служб (ММС)	2.1. Изучение профессиональных затруднений и потребностей руководителей и работников методических служб региональной системы образования	01.09.2017	31.12.2017	Проректор по развитию регионального образования, заведующий центром развития образовательных практик

	2.2. Разработка новых программ повышения квалификации и внесение изменений в существующие программы согласно выявленным затруднениям и потребностям	01.09.2017	31.12.2019	Проректор по развитию регионального образования, проректор по учебно-методической работе, кафедры
	2.3. Организация работы постоянно-действующего семинара для руководителей ММС по актуальным проблемам методической работы	01.09.2017	31.12.2019	Проректор по развитию регионального образования, заведующий центром развития образовательных практик
3. Разработка системы оценки эффективности методической службы регионального и муниципального уровней	3.1. Проведение мониторинга эффективности деятельности методической службы регионального и муниципального уровней	01.09.2019	31.12.2019	Проректор по развитию регионального образования, проректор по учебно-методической работе, заведующий кафедрой управления образовательными системами

Показатели реализации направления 3.1.

Показатели реализации направления 3.1.	Значение показателей по годам реализации направления 3.1.		
	2017	2018	2019
1. Наличие организационной и содержательной многоуровневой региональной модели методической службы, ед.	-	1	1
2. Количество договоров о взаимном сотрудничестве БелИРО и ММС по реализации региональной многоуровневой модели организации методической работы, ед.	-	10	20
3. Удовлетворенность представителей ММС качеством взаимодействия с БелИРО, %	50%	70%	85%

Направление 3.2. Организация и поддержка деятельности профессиональных педагогических сообществ.

Цели направления

Формирование профессиональных сообществ на базе кафедр и центров БелИРО, направленных на развитие региональной системы образования, создание условий для инновационного развития и поддержки деятельности профессиональных сообществ.

Основные задачи, реализуемые в рамках направления

1. Создание условий для деятельности методических объединений педагогических и руководящих работников, педагогов-победителей профессиональных конкурсов, сетевых сообществ педагогов, клубов по актуальным проблемам образования и др. при содействии БелИРО.
2. Организация деятельности сетевых Интернет - сообществ педагогов.
3. Распространение и обмен опытом успешной деятельности педагогов – членов профессиональных сообществ в Белгородской области и в других регионах России.
4. Привлечение федерального и межрегиональных информационно-методических ресурсов для повышения квалификации работников образования Белгородской области.

Ожидаемые результаты

1. Обеспечено профессиональное развитие педагогических работников через участие в работе педагогических сообществ.
2. Разработана нормативная база деятельности профессиональных сообществ региона.
3. Создан банк лучших практик деятельности профессиональных педагогических сообществ.
4. Реализуются совместные мероприятия представителями разных профессиональных сообществ региональной системы образования.

План мероприятий по реализации направления 3.2.

Задачи	Действия (мероприятия)	Сроки выполнения		Ответственный / исполнитель
		Начало	Окончание	
1. Создание условий для деятельности профессиональных педагогических сообществ при содействии БелИРО	1.1. Разработка нормативной базы деятельности профессиональных педагогических сообществ региона	01.10.2017	28.02.2018	Проректор по развитию регионального образования, заведующий центром развития образовательных практик, кафедры, заведующий центром организационно-контрольной, правовой и кадровой деятельности
	1.2. Организация деятельности сетевых сообществ педагогов при структурных подразделениях БелИРО	01.02.2018	31.12.2019	Проректор по развитию регионального образования, заведующий центром развития образовательных практик, кафедры
2. Распространение и обмен опытом успешной деятельности педагогов-членов профессиональных сообществ в Белгородской области и в других регионах России.	2.1. Организация и проведение мастер-классов, «методических поездов», обучающих семинаров, форумов, круглых столов и т.п.	01.10.2017	31.12.2019	Проректор по развитию регионального образования, заведующий центром развития образовательных практик, кафедры
3. Привлечение федерального и межрегиональных информационно методических ресурсов для повышения квалификации работников образования Белгородской области	3.1. Развитие сотрудничества с издательствами, посещение вебинаров, участие в Интернет-конференциях, фестивалях, форумах, пользование материалами электронных библиотек, Интернет-сообществ на федеральном уровне и др.)	01.09.2017	31.12.2019	Проректор по развитию регионального образования, кафедры

4. Создание единой информационно коммуникационной среды института по взаимодействию с профессиональными педагогическими сообществами	4.1. Обеспечение поддержки электронного ресурса для сетевого взаимодействия профессиональных педагогических сообществ	01.10.2018	31.12.2019	Проректор по развитию регионального образования, заведующий центром дистанционных образовательных технологий, информационно-технический центр, кафедры
--	---	------------	------------	--

Показатели реализации направления 3.2.

Показатели реализации направления 3.2.	Значение показателей по годам реализации направления 3.2.		
	2017	2018	2019
1. Создана нормативная база деятельности профессиональных педагогических сообществ региона	-	да	да
2. Количество действующих региональных профессиональных педагогических сообществ в Белгородской области, ед.	20	40	50
3. Количество материалов размещенных на электронном ресурсе для сетевого взаимодействия профессиональных педагогических сообществ (на сайте БелИРО), ед.	-	30	65

Направление 3.3. Выявление и сопровождение лучших образовательных практик.

Цель направления

Выявление лучших образцов педагогической деятельности, содействие профессиональному росту и уровню личной эффективности педагогов.

Основные задачи, реализуемые в рамках направления

1. Методическое сопровождение конкурсного движения.
2. Сопровождение профессионального развития победителей и лауреатов конкурсов путем организации их участия в обмене опытом.

3. Выявление и поддержка педагогов-новаторов в создании и деятельности авторских школ.
4. Научно-методическое и технологическое сопровождение обобщения актуального педагогического опыта (далее - АПО) и его распространение.

Ожидаемые результаты

1. Обеспечено методическое сопровождение выявления и распространения лучших образовательных практик.
2. Создана система подготовки педагога, способствующая успешному прохождению конкурсных испытаний различного уровня.
3. Создан реестр региональных конкурсов профессионального мастерства.
4. Разработана нормативно-правовая база деятельности авторских школ.
5. Функционируют областные банки данных: «Тематический каталог», «Банк инструктивно-методических материалов по описанию и оформлению актуального педагогического опыта (АПО)», «Актуальный педагогический опыт», материалы «Из опыта работы»,
6. Создан региональный Банк лучших образовательных практик.

План мероприятий по реализации направления 3.3

Задачи	Действия (мероприятия)	Сроки выполнения		Ответственный/ исполнитель
		Начало	Окончание	
1. Методическое сопровождение конкурсного движения	1.1. Выявление затруднений педагогов на этапе подготовки к конкурсным мероприятиям	01.09.2017	31.12.2018	Проректор по развитию регионального образования, проректор по учебно-методической работе, заведующий центром развития образовательных практик, кафедры, центры

	1.2. Разработка программ и проведение целевых курсов, трехдневных семинаров, ориентированных на определённый конкурс профессионального мастерства, для конкурсантов и для групп сопровождения;	01.09.2017	31.12.2019	Проректор по развитию регионального образования, проректор по учебно-методической работе, заведующий центром развития образовательных практик, кафедры, центры
	1.3.Актуализация нормативно-правового обеспечения конкурсного движения	01.10.2017	30.11.2019	Проректор по развитию регионального образования, проректор по учебно-методической работе, заведующий центром развития образовательных практик, кафедры, центры
	1.4. Создание и ежегодное обновление реестра региональных конкурсов профессионального мастерства	01.10.2017	31.12.2019	Проректор по развитию регионального образования, проректор по учебно-методической работе, заведующий центром развития образовательных практик, кафедры, центры
2. Создание информационного ресурса поддержки участников конкурсов	2.1.Обновление работы раздела «Конкурсы» на сайте БелИРО	01.09.2017	31.12.2019	Заведующий центром развития образовательных практик, кафедры, центры
3. Сопровождение профессионального развития победителей и лауреатов конкурсов путем организации их участия в обмене	3.1.Выявление потребностей профессионального развития победителей и лауреатов конкурсов.	01.09.2017	31.12.2019	Проректор по развитию регионального образования, заведующий центром развития образовательных практик, кафедры, центры

опытом	3.2. Организация и проведение мастер-классов, «методических поездок», обучающих семинаров, форумов, круглых столов и т.п.	01.09.2017	31.12.2019	Проректор по развитию регионального образования, заведующий центром развития образовательных практик, кафедры, центры
	3.3. Издание сборников «Из опыта работы».	01.09.2017	31.12.2019	Проректор по развитию регионального образования, заведующий центром развития образовательных практик, кафедры, центры
4. Выявление и поддержка педагогов-новаторов в создании и деятельности авторских школ	4.1. Выявление и анализ деятельности авторских школ	01.10.2017	31.12.2017	Проректор по развитию регионального образования, заведующий центром развития образовательных практик
	4.2. Разработка нормативно-правового обеспечения деятельности авторских школ (разработка положения, методических рекомендаций)	01.01.2018	30.06.2018	Проректор по развитию регионального образования, заведующий центром развития образовательных практик
	4.3.Обобщение и распространение опыта работы авторских школ («Банк авторских школ»).	01.09.2018	31.01.2019	Проректор по развитию регионального образования, заведующий центром развития образовательных практик
5. Научно-методическое и технологическое сопровождение обобщения АПО и его распространение	5.1. Актуализация положения о внесении актуального педагогического опыта в областной банк данных	01.07.2017	31.07.2017	Проректор по развитию регионального образования, заведующий центром развития образовательных практик
	5.2. Разработка инструментария и проведение мониторинга затруднений и потребностей специалистов муниципальных служб, педагогов области по	01.07.2017	30.09.2017	Проректор по развитию регионального образования, заведующий центром раз-

	проблеме обобщения актуального педагогического опыта.			вития образовательных практик
	5.3. Включение в программу курсов повышения квалификации вопросов по обобщению актуального педагогического опыта с учетом потребностей и профессиональных затруднений педагогов области	01.07.2017	31.12.2019	Проректор по развитию регионального образования, проректор по учебно-методической работе, заведующий центром развития образовательных практик, кафедры, центры
	5.4. Организация и проведение практических и консультационных семинаров, консультаций (проведение ежегодного семинара «Экспертная оценка материалов актуального педагогического опыта»)	01.07.2017	31.12.2019	Проректор по развитию регионального образования, заведующий центром развития образовательных практик, кафедры, центры
	5.5. Поддержка и функционирование областных банков данных: «Тематический каталог», «Банк инструктивно-методических материалов по описанию и оформлению АПО», «Актуальный педагогический опыт», материалы «Из опыта работы», «Банк лучших образовательных практик».	01.07.2017	31.12.2019	Проректор по развитию регионального образования, заведующий центром развития образовательных практик, кафедры, центры

Показатели реализации направления 3.3.

Показатели реализации направления 3.3	Значение показателей по годам реализации направления 3.3.		
	2017	2018	2019
1. Количество консультаций по вопросам структуры и технологии описания педагогического опыта очное и дистанционное, ед.	100	110	120
2. Количество лучших педагогических практик, выявленных и размещенных на сайте БелИРО, ед.	15	18	20
3. Количество профессиональных конкурсов регионального уровня, ед.	35	38	40

4. Количество брошюр/бюллетеней методических материалов «Из опыта работы», ед.	5	8	12
5. Количество материалов АПО учителей по направлению деятельности кафедр/центров, размещенных на сайте, ед.	50	60	70
6. Доля педагогических работников, принимающих участие в региональных мероприятиях института по обобщению и распространению АПО, %	20%	25%	30%
7. Доля педагогических работников, принимающих участие в региональных конкурсах профессионального мастерства, %	10%	11%	12%

Направление 3.4. Методическое сопровождение федеральных государственных образовательных стандартов.

Цель направления

Обеспечение эффективности процесса введения и реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования, начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) основного общего образования и среднего общего образования в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Белгородской области, создание единого методического пространства в региональной системе образования для повышения качества общего образования.

Основные задачи, реализуемые в рамках направления

1. Удовлетворение информационных, учебно-методических, образовательных потребностей руководящих и педагогических работников общеобразовательных организаций по вопросам введения и реализации ФГОС общего образования.
2. Формирование сетевой интернет группы образовательных организаций, апробирующих механизмы введения и реализации ФГОС СОО.
3. Обеспечение комплексного методического сопровождения введения и реализации ФГОС общего образования
4. Разработка системы управления и оценки качества внедрения федеральных государственных образовательных стандартов.

Ожидаемые результаты

1. Положительная динамика степени удовлетворенности потребителей качеством образовательных услуг в БелИРО, научно-методическим сопровождением реализации федеральных государственных образовательных стандартов;
2. Активизация деятельности структурных подразделений БелИРО по анализу результатов мониторинговых исследований реализации ФГОС с целью их использования в содержании курсовой подготовки педагогических кадров;
3. Расширение целевой аудитории пользователей консультационного дистанционного тьюторского центра.

План мероприятий по реализации направления 3.4

Задачи	Действия (мероприятия)	Сроки выполнения		Ответственный/ исполнитель	
		Начало	Окончание		
1. Удовлетворение информационных, учебно-методических, образовательных потребностей руководящих и педагогических работников общеобразовательных организаций по вопросам введения и реализации ФГОС общего образования	1.1. Обеспечение работы постоянно действующего консультационного дистанционного тьюторского центра по вопросам введения ФГОС СОО на базе БелИРО: - разработка инструментария тьюторской деятельности; - семинар-практикум по формированию тьюторских навыков; - издание сборника сценариев событийных мероприятий	01.10.2017	31.12.2019	Проректор по развитию регионального образования, центр сопровождения ФГОС общего образования, информационно-технический центр	
		01.01.2018	31.01.2018		
		01.02.2018	28.02.2018		
		01.10.2019	31.10.2019		
	1.2. Организация вебинаров на базе БелИРО: - особенности разработки основной образовательной программы среднего общего образования	01.09.2017	31.12.2019		Проректор по развитию регионального образования, центр сопровождения ФГОС общего образования, информационно-
		01.10.2017	31.10.2017		

	<ul style="list-style-type: none"> - индивидуальный проект как новый курс учебного плана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования - организация образовательного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов - организация внеурочной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов - учебный план как один из механизмов реализации основной образовательной программы среднего общего образования - особенности содержания федерального перечня учебников
<p>2. Удовлетворение информационных, учебно-методических, образовательных потребностей руководящих и педагогических работников общеобразовательных организаций по вопросам введения и реализации ФГОС ОВЗ</p>	<p>2.1. Организация вебинаров на базе БелИРО;</p> <ul style="list-style-type: none"> - психологическое сопровождение образовательного процесса в образовательной организации в условиях реализации ФГОС для детей с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) - разработка АООП для детей с ОВЗ - формы и технологии работы с участниками образовательного процесса в условиях инклюзивного образования - особенности содержания федерального перечня учебников для обучающихся с ОВЗ

01.11.2017	30.11.2017	технический центр
01.02.2018	28.02.2018	
01.09.2018	30.09.2018	
01.07.2017	31.07.2017	
01.10.2017	31.10.2017	
01.09.2017	31.12.2019	Проректор по развитию регионального образования, кафедра психологии и дефектологии, информационно-технический центр
01.02.2018	28.02.2018	
01.02.2019	27.02.2019	
01.09.2017	31.12.2017	
01.04.2018	30.04.2018	
01.09.2018	30.09.2019	
01.11.2018	30.11.2018	
01.11.2019	30.11.2019	

	2.2. Обеспечение работы постоянно действующего консультационного дистанционного центра по вопросам введения ФГОС ОВЗ на базе БелИРО	01.10.2017	31.12.2019	Проректор по развитию регионального образования, кафедра психологии и дефектологии, информационно-технический центр
	2.3. Организация работы постоянно действующего обучающего семинара-практикума «Формы и технологии работы с участниками образовательного процесса в условиях инклюзивного образования»	01.09.2017 февраль апрель сентябрь ноябрь ежегодно	31.12.2019	Проректор по развитию регионального образования, кафедра психологии и дефектологии
3. Формирование сетевой интернет группы образовательных организаций, апробирующих механизмы введения и реализации ФГОС среднего общего образования	3.1. Обеспечение технических условий функционирования сетевой интернет группы	01.12.2017	31.12.2019	Проректор по развитию регионального образования, информационно-технический центр
	3.2. Информационная поддержка работы сетевой интернет группы	01.01.2018	31.12.2019	Проректор по развитию регионального образования, центр сопровождения ФГОС общего образования, кафедра управления образовательными системами
4. Формирование сетевого сообщества образовательных организаций, реализующих ФГОС ОВЗ	4.1. Обеспечение технических условий функционирования сетевой интернет группы	01.12.2017	31.12.2019	Проректор по развитию регионального образования, информационно-технический центр
	4.2. Информационная поддержка работы сетевой интернет группы	01.01.2018	31.12.2019	Проректор по развитию регионального образования, кафедра психологии и дефектологии
5. Обеспечение комплексного методического сопровождения введения и	5.1. Подготовка методических рекомендаций, конструктивно-методических писем	01.05.2017	31.12.2019	Проректор по развитию регионального образования, центр сопровождения

реализации ФГОС общего образования				ФГОС общего образования
	5.2. Проведение научно - практических конференций:	01.03.2018	31.12.2019	Проректор по развитию регионального образования, центр сопровождения ФГОС общего образования, кафедра управления образовательными системами
	- ФГОС СОО: первый опыт, проблемы, перспективы;	01.03.2018	31.03.2018	
	- Лучшие практики введения и реализации ФГОС СОО	01.11.2019	30.11.2019	
5.3. Подготовка сборников материалов из опыта работы образовательных организаций по реализации ФГОС общего образования	2018 год	31.12.2019	Проректор по развитию регионального образования, центр сопровождения ФГОС общего образования	
6. Обеспечение комплексного методического сопровождения введения и реализации ФГОС ОВЗ	6.1. Подготовка методических рекомендаций, инструктивно-методических писем	01.05.2017	31.12.2019	Проректор по развитию регионального образования, кафедра психологии и дефектологии
	6.2. Проведение научно - практических конференций: - «Социокультурная интеграция лиц с ограниченными возможностями здоровья: проблемы и перспективы» - ФГОС ОВЗ: опыт, проблемы, перспективы; - Лучшие практики введения и реализации ФГОС СОО	2017 год	31.12.2019	Проректор по развитию регионального образования, кафедра психологии и дефектологии
		01.11.2017	30.11.2017	
		01.11.2018	30.11.2018	
	30.11.2019	30.11.2019		
6.3. Подготовка сборников материалов из опыта работы образовательных организаций по реализации ФГОС ОВЗ	01.01.2018	31.12.2019	Проректор по развитию регионального образования, кафедра психологии и дефектологии	

	6.4. Организация и проведение регионального конкурса «Лучшая инклюзивная школа»	апрель ежегодно	31.12.2019	Проректор по развитию регионального образования, кафедра психологии и дефектологии
7. Разработка системы управления и оценки качества внедрения федеральных государственных образовательных стандартов	7.1. Разработка системы мониторинга и контроля внедрения федеральных государственных образовательных стандартов: - мониторинг материально-технических условий реализации основных образовательных программ (далее – ООП); - мониторинг учебно-методического и информационного обеспечения реализации основной образовательной программы среднего общего образования; - мониторинг образовательных потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей) по использованию часов учебного плана и части формируемой участниками образовательных отношений, по использованию часов внеурочной деятельности	01.06.2017	30.09.2018	Проректор по развитию регионального образования, центр сопровождения ФГОС общего образования
		01.06.2017	30.06.2017	
		01.12.2017	31.12.2017	
		01.03.2018	31.03.2018	
	7.2. Организация и сопровождение деятельности пилотных площадок по введению элементов ФГОС СОО: - программа воспитания и социализации обучающихся при получении СОО; - программы отдельных учебных предметов, курсов; - программа развития универсальных учебных действий при получении СОО; - программа коррекционной работы, включающая организацию работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами; - учебный план (оптимальный вариант) СОО с	01.07.2017	31.12.2019	Проректор по развитию регионального образования, центр сопровождения ФГОС общего образования, центр воспитания и дополнительного образования, кафедра управления образовательными системами, кафедра психологии и дефектологии

	включением индивидуального проекта; - программа и модели внеурочной деятельности; - система условий реализации ООП СОО в соответствии с требованиями ФГОС СОО - психолого-педагогические условия реализации ООП СОО; - материально-технические условия реализации учебно-исследовательской и проектной деятельности; - учебно-методическое и информационное обеспечение ООП СОО; - кадровые условия реализации ООП СОО;			
--	---	--	--	--

Показатели реализации направления 3.4.

Показатели реализации по направлению 3.4	Значение показателей по годам реализации направления 3.4.		
	2017	2018	2019
1. Доля педагогических и руководящих работников образовательных организаций, входящих в сетевую интернет группу, %	40	70	85
2. Доля педагогических и руководящих работников образовательных организаций, принявших участие в мероприятиях по реализации ФГОС ОВЗ, от общего количества педагогических и руководящих работников, реализующих ФГОС ОВЗ, %	30	45	60
3. Доля педагогических и руководящих работников образовательных организаций, принявших участие в мероприятиях по реализации ФГОС ООО и СОО, от общего количества педагогических и руководящих работников, реализующих ФГОС, %	30	45	60
4. Количество подготовленных информационных, аналитических и методических материалов по итогам мониторинговых исследований, ед.	3	6	9
5. Количество проведенных конференций, семинаров, вебинаров, ед.	8	10	11

Направление 3.5. Сопровождение аттестации педагогических и руководящих работников

Цели направления

Обеспечение стимулирования целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации, личностного профессионального роста педагогических и руководящих работников Белгородской области. Использование эффективных, современных технологий, методов и средств, устранение избыточной отчетности при сопровождении процедуры аттестации педагогических и руководящих работников.

Основные задачи, реализуемые в рамках направления

1. Изменение порядка аттестации руководителей областных государственных образовательных организаций, подведомственных департаменту образования Белгородской области.
2. Обеспечение организационно-технического и методического сопровождения Аттестации педагогических работников в целях установления квалификационной категории в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 года № 276 (далее - Порядок).
3. Внедрить программный продукт для проведения квалификационных испытаний руководителей в форме тестирования.
4. Обеспечить устранение избыточной отчетности при сопровождении процедуры аттестации педагогических и руководящих работников.
5. Модернизировать систему Электронного мониторинга образовательных учреждений Белгородской области.

Ожидаемые результаты

1. Актуализирована в соответствии с действующим законодательством нормативно правовая база, обеспечивающая проведение Порядка аттестации руководителей областных государственных образовательных организаций, подведомственных департаменту образования.
2. Модернизирована система Электронного мониторинга образовательных учреждений Белгородской области раздел «Аттестация кадров», обеспечивающая качественное организационно – техническое сопровождение процедуры аттестации педагогических и руководящих работников.
3. Оптимизировано содержание процедуры экспертной оценки при проведении аттестации педагогических работников.

План мероприятий по реализации направления 3.5.

Задачи	Действия (мероприятия)	Сроки выполнения		Ответственный/ исполнитель
		Начало	Окончание	
1. Изменение порядка аттестации руководителей областных государственных образовательных организаций, подведомственных департаменту образования Белгородской области.	1.1. Разработка проекта Положения «О порядке и сроках проведения аттестации руководителей и кандидатов на должность руководителей образовательных организаций, подведомственных департаменту образования Белгородской области»	01.05.2017	30.10.2017	Проректор по развитию регионального образования, заведующий центром сопровождения процедур аттестации педагогических и руководящих работников
	1.2. Проведение аттестации руководителей образовательных организаций в целях подтверждения соответствия уровня их квалификации, предъявляемым требованиям к занимаемой должности	31.12.2019	31.12.2019	Проректор по развитию регионального образования, заведующий центром сопровождения процедур аттестации педагогических и руководящих работников
	1.3. Проведение аттестации кандидатов на должности руководителей образовательных организаций в целях установления соответствия уровня их квалификации требованиям, предъявляемым к должности руководителя образовательной организации.	31.12.2019	31.12.2019	Проректор по развитию регионального образования, заведующий центром сопровождения процедур аттестации педагогических и руководящих работников
	1.4. Подготовка проекта предложений департаменту образования Белгородской области о внесении изменений в постановление Правительства Белгородской области от 23 июня 2008 года № 159-пп, в части установления должностных окладов руководителям ОО без учета квалификационных категорий.	01.05.2017	30.06.2017	Проректор по развитию регионального образования, заведующий центром сопровождения процедур аттестации педагогических и руководящих работников
	1.5. Внедрение квалификационных испытаний для руководителей образовательных организаций в форме тестирования	01.05.2017	31.12.2017	Проректор по развитию регионального образования,

	1.6. Закупка программного продукта для проведения квалификационных испытаний руководителей в форме тестирования.	01.05.2017	30.11.2017	Заведующий центром сопровождения процедур аттестации педагогических и руководящих работников
	1.7. Модернизация системы Электронного мониторинга образовательных учреждений Белгородской области, модуль «Аттестация руководящих работников».	01.10.2017	31.12.2017	Проректор по развитию регионального образования, заведующий центром сопровождения процедур аттестации педагогических и руководящих работников
2. Обеспечить организационно-техническое и методическое сопровождение Аттестации педагогических работников в целях установления квалификационной категории в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 года № 276 (далее - Порядок).	2.1. Разработка единых критериев и показателей, применяемых при аттестации педагогических работников для всех категорий должностей в соответствии с номенклатурой должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций утвержденной	01.06.2017	31.05.2018	Проректор по развитию регионального образования, заведующий центром сопровождения процедур аттестации педагогических и руководящих работников
	2.2. Переименование Центра и изменение штатного расписания: -переименовать в центр сопровождения аттестации педагогических и руководящих работников; -создать «Сектор сопровождения процедуры экспертной оценки аттестуемых работников»; -привлечь в штат центра сопровождения аттестации педагогических и руководящих работников на постоянной основе экспертов для проведения экспертной оценки аттестуемых работников (педагогических).	01.05.2017 01.05.2017 31.05.2017 31.05.2017	31.01.2018 31.07.2017 31.07.2017 31.01.2018	Проректор по развитию регионального образования, заведующий центром сопровождения процедур аттестации педагогических и руководящих работников

Показатели реализации направления 3.5.

Показатели реализации направления 3.5	Значение показателей по годам реализации направления 3.5.		
	2017	2018	2019
1. Процент педагогических работников (от общего числа педагогических работников Белгородской области), претендующих на установление квалификационной категории, %	15	16	17
2. Процент руководящих работников, прошедших квалификационные испытания в форме тестирования от общего числа аттестуемых руководящих работников, %	-	100	100
3. Процент аттестуемых педагогических работников, прошедших процедуру экспертной оценки, в соответствии едиными критериями и показателями для всех категорий должностей педагогических работников, %	-	50	100

Направление 3.6. Сопровождение профессиональной деятельности педагогов в области работы с одаренными детьми и молодежью.

Цели направления

Создание единой системы работы с педагогами региона по выявлению и развитию детской одаренности.

Основные задачи, реализуемые в рамках направления

1. Разработать модель взаимодействия педагогического сообщества региона по развитию одаренных детей и талантливой молодежи
2. Создать условия в едином методическом пространстве региона для целенаправленного сопровождения деятельности муниципальных методических служб и образовательных организаций области по работе с одаренными детьми
3. Содействовать развитию профессиональных компетенций педагогов по работе с одаренными детьми средствами дополнительного профессионального образования

Ожидаемые результаты

1. Разработаны и внедрены специализированные программы (модули) по подготовке педагогов для работы с одаренными детьми
2. Разработана региональная модель взаимодействия педагогического сообщества по выявлению, сопровождению и развитию одаренных детей.

План мероприятий по реализации направления 3.6.

Задачи	Действия (мероприятия)	Сроки выполнения		Ответственный/ исполнитель
		Начало	Окончание	
1. Разработать модель взаимодействия педагогического сообщества региона по развитию одаренных детей и талантливой молодежи	1.1. Инициировать обновление базы данных департамента образования педагогов и муниципальных координаторов по работе с одаренными детьми и молодежью (проведение мониторинга)	01.06.2017	31.10.2017	Проректор по развитию регионального образования, заведующий центром сопровождения работы с одаренными детьми
	1.2. Разработка схемы взаимодействия БелИРО с муниципальными центрами по работе с одаренными детьми, учреждениями дополнительного образования детей и вузов	01.11.2017	31.12.2017	Проректор по развитию регионального образования, заведующий центром сопровождения работы с одаренными детьми
	1.3. Организация и проведение региональной конференции «Одаренные дети Белгородчины»	01.03.2019	31.05.2019	Проректор по развитию регионального образования, заведующий центром сопровождения работы с одаренными детьми
	1.4. Организация работы секции РУМО по работе с одаренными детьми	01.05.2017	31.12.2019	Проректор по развитию регионального образования, заведующий центром сопровождения работы с одаренными детьми

2. Создать условия в едином методическом пространстве региона для целенаправленного сопровождения деятельности муниципальных методических служб и образовательных организаций области по работе с одаренными детьми	2.1. Разработка положения конкурса по выявлению лучших авторских методов и форм работы педагогов области «Подари успех!» и инициировать его ежегодное проведение	Июнь ежегодно	Октябрь ежегодно	Проректор по развитию регионального образования, заведующий центром сопровождения работы с одаренными детьми
	2.2. Подготовка и проведение серии кустовых семинаров по проблемным вопросам организации сопровождения работы с одаренными детьми в Белгородской области (по результатам мониторинга)	01.01.2018	28.02.2018	Проректор по развитию регионального образования, заведующий центром сопровождения работы с одаренными детьми
3. Содействовать развитию профессиональных компетенций педагогов по работе с одаренными детьми средствами дополнительного профессионального образования	3.1. Разработка модуля (4 часа) по работе с одаренными детьми для включения в дополнительные профессиональные программы повышения квалификации	01.09.2017	31.11.2017	Проректор по развитию регионального образования, заведующий центром сопровождения работы с одаренными детьми
	3.2. Организация работы «Летней школы педагогов по подготовке учащихся к Всероссийской олимпиаде школьников»	01.06.2017	31.07.2017	Проректор по развитию регионального образования, заведующий центром сопровождения работы с одаренными детьми

Показатели реализации направления 3.6.

Показатели реализации ключевого события	Значение показателей по годам реализации направления 3.6.		
	2017	2018	2019
1. Процент вовлеченных педагогов в деятельность по выявлению и сопровождению одаренных детей, %	30	50	80
2. Количество педагогов, прошедших обучение по ДПП повышения квалификации с учетом модуля по работе с одаренными детьми, ед.	20	100	150
3. Количество методических мероприятий для педагогов, работающих с одаренными детьми, ед.	5	10	15

Подпрограмма №4. БелИРО– конкурентоспособная платформа профессиональной переподготовки, имеющая устойчивый позитивный имидж

Координатор подпрограммы – руководитель ресурсного учебно-делового комплекса

Направление 4.1. Имиджевая политика

Цель направления

Разработка фирменного стиля БелИРО

Основные задачи, реализуемые в рамках направления

1. Разработать айдентику БелИРО.
2. Сформировать фирменный стиль БелИРО.
3. Разработать имиджевую политику БелИРО.

Ожидаемые результаты

1. Сформирован положительный корпоративный имидж.
2. Разработаны корпоративный кодекс и фирменный стиль.
3. Осуществляется продвижение позитивного имиджа БелИРО во внешней среде посредством таких каналов коммуникации как: официальный сайт, социальные сети, СМИ, распространение сувенирной продукции и др.

План мероприятий по реализации направления 4.1.

Задача	Действие (мероприятие)	Сроки выполнения		Ответственный/ исполнитель
		Начало	Окончание	
1. Разработать айдентику-БелИРО	1.1. Разработка и внедрение брендбука БелИРО	27.02.2017	30.04.2017	Руководитель ресурсного учебно-делового комплекса, заведующий издательского полиграфическим центром

	1.2. Разработка и утверждение альбома сувенирной продукции в фирменном стиле	30.05.2017	30.09.2017	Руководитель ресурсного учебно-делового комплекса, заведующий издательско-полиграфическим центром
	1.3. Закупка сувенирной продукции с корпоративной символикой	30.09.2017	30.11.2017	Руководитель ресурсного учебно-делового комплекса, заведующий издательско-полиграфическим центром
2. Сформировать фирменный стиль БелИРО	2.1. Разработка Корпоративного кодекса БелИРО	20.12.2017	28.02.2018	Руководитель ресурсного учебно-делового комплекса, заведующий центром по связям с общественностью
	2.2. Разработка оформления интерьера в фирменном стиле БелИРО	30.05.2017	30.06.2017	Руководитель ресурсного учебно-делового комплекса, заведующий издательско-полиграфическим центром
	2.3. Оформление интерьера в соответствии с корпоративным стилем БелИРО	30.06.2017	30.10.2017	Руководитель ресурсного учебно-делового комплекса, заведующий издательского полиграфическим центром
	2.4. Ребрендинг официального сайта	30.04.2017	30.06.2017	Руководитель ресурсного учебно-делового комплекса, заведующий информационно-техническим центром
	2.5. Разработка архитектуры и актуализация контента официального сайта	30.05.2017	30.09.2017	Руководитель ресурсного учебно-делового комплекса, заведующий информационно-техническим цен-

				тром, заведующий центром по связям с общественностью
3. Разработать имиджевую политику БелИРО	3.1. Разработка принципов, целей и задач имиджевой политики БелИРО	28.02.2018	30.03.2018	Руководитель ресурсного учебно-делового комплекса, заведующий центром по связям с общественностью
	3.2. Разработка основных характеристик и направлений имиджевой политики БелИРО	30.03.2018	30.04.2018	Руководитель ресурсного учебно-делового комплекса, заведующий центром по связям с общественностью
	3.3. Разработка и внедрение концепции имиджевой политики БелИРО	30.09.2018	20.12.2018	Руководитель ресурсного учебно-делового комплекса, заведующий центром по связям с общественностью

Показатели реализации направления 4.1.

Показатели реализации направления 4.1.	Значение показателей по годам реализации направления 4.1.		
	2017	2018	2019
1. Увеличение количественного состава потребителей платных услуг, %	5	10	15
2. Привлечение новых деловых партнеров, ед.	2	5	10
3. Внедрение новых каналов коммуникаций, ед.	1	2	3

Направление 4.2. Маркетинговая стратегия БелИРО

Цель направления

Разработка и реализация концепции маркетинговых коммуникаций БелИРО.

Основные задачи, реализуемые в рамках направления

1. Систематизировать и активизировать маркетинговую деятельность БелИРО.
2. Сформировать маркетинговый портфель БелИРО.
3. Разработать концепцию маркетинговых коммуникаций БелИРО.

Ожидаемые результаты

1. Осуществляется продвижение положительного корпоративного имиджа, корпоративного кодекса, фирменного стиля во внешней среде посредством инструментов маркетинга.
2. Актуализирована продуктовая линейка, создаются новые и осуществляется продвижение существующих продуктов института на рынке образовательных услуг региона.
3. Создана система «обратной связи», позволяющая выявлять недочеты и успехи в организации деятельности по предоставлению платных услуг и оперативно осуществлять корректирующие действия.
4. Функционирует информационная система, позволяющая собирать, обрабатывать и анализировать данные о потребителях, их запросах и ожиданиях, оценках и претензиях к деятельности БелИРО.
5. Скорректированы договорные отношения с потребителями услуг БелИРО.

План мероприятий по реализации направления 4.2.

Задачи	Действие (мероприятие)	Сроки выполнения		Ответственный/ исполнитель
		Начало	Окончание	
1. Систематизировать и активизировать маркетинговую деятельность БелИРО	1.1. Разработка Положения о центре маркетинга платных услуг	30.04.2017	30.05.2017	Руководитель ресурсного учебно-делового комплекса, заведующий центром маркетинга образовательных услуг
	1.2. Бенчмакинг	30.08.2017	30.09.2019	Руководитель ресурсного учебно-делового комплекса, заведующий центром маркетинга образовательных услуг

	1.3. Идентификация и сегментация клиентов БелИРО, выявление и прогнозирование их потребностей, в том числе их ценностных ориентиров	30.09.2017	28.02.2018	Заведующий центром маркетинга образовательных услуг, заведующий центром по связям с общественностью
2. Сформировать маркетинговый портфель БелИРО	2.1. Определение конкурентных преимуществ БелИРО	30.09.2017	28.02.2018	Заведующий центром по связям с общественностью
	2.2. Разработка прайс-листов услуг БелИРО	30.06.2017	30.09.2017	Заведующий центром маркетинга образовательных услуг
3. Разработать концепцию маркетинговых коммуникаций БелИРО	3.1. Позиционирование института на рынке образовательных и иных услуг, посредством каналов коммуникаций.	30.09.2017	20.12.2019	Руководитель ресурсного учебно-делового комплекса, заведующий центром маркетинга образовательных услуг, заведующий центром по связям с общественностью, заведующий информационно-техническим центром
	3.2. Построение долгосрочных взаимоотношений с партнерами и клиентами БелИРО посредством развития системы договорных отношений	28.02.2017	20.12.2019	Руководитель ресурсного учебно-делового комплекса, заведующий центром маркетинга образовательных услуг, заведующий центром обеспечения учебно-методической литературой «КВАНТ»
	3.3. Проектирование и осуществление маркетинговых коммуникаций, в частности, средств продвижения, рекламы, PR для информирования реальных и потенциальных клиентов о предлагаемых услугах и преимуществах БелИРО	30.09.2017	20.12.2019	Руководитель ресурсного учебно-делового комплекса, заведующий центром маркетинга образовательных услуг, заведующий центром по связям с об-

				щественностью, заведующий информационно-техническим центром
	3.4. Совершенствование системы мониторинга удовлетворенности клиентов БелИРО	30.09.2017	28.02.2018	Заведующий центром маркетинга образовательных услуг, заведующий центром по связям с общественностью, заведующий информационно-техническим центром

Показатели реализации направления 4.2.

Показатели реализации направления 4.2.	Значение показателей по годам реализации направления 4.2.		
	2017	2018	2019
1. Рост числа образовательных организаций региональной системы образования, заключивших договоры с БелИРО на услуги ДПО, %	5	10	15
2. Расширение линейки платных услуг, %	5	10	15
3. Лояльность потребителей платных услуг БелИРО, %	50	75	80
4. Лояльность работников БелИРО, %	40	70	75

Направление 4.3. Развитие приносящей доход деятельности

Цель направления

Повышение конкурентоспособности БелИРО для его устойчивого развития в условиях рисков.

Основные задачи, реализуемые в рамках направления

1. Создать комплекс условий для развития приносящей доход деятельности.
2. Разработать план мероприятий для расширения доли иной приносящей доход деятельности БелИРО.

Ожидаемые результаты

1. Увеличение количества программ повышения квалификации различной продолжительности, программ профессиональной переподготовки и дополнительных общеразвивающих программ, осуществляемых структурными подразделениями в рамках приносящей доход деятельности.

2. Рост поступлений БелИРО от оказания образовательных услуг (выполнения работ), предоставление которых осуществляется на платной основе, а также иной приносящей доход деятельности.

3. Повышение финансовой самостоятельности и степени ответственности коллективов структурных подразделений за финансовые результаты.

План мероприятий по реализации направления 4.3.

Задачи	Действие (мероприятие)	Сроки выполнения		Ответственный/ исполнитель
		Начало	Окончание	
1. Создать комплекс условий для развития приносящей доход деятельности	1.1. Формирование пакета документов для организации и сопровождения приносящей доход деятельности (положения, алгоритмы взаимодействия, формы сметной документации, формы договоров, актов)	30.04.2017	30.09.2017	Руководитель ресурсного учебно-делового комплекса, заведующий центром маркетинга образовательных услуг
	1.2. Консультирование работников по проблематике приносящей доход деятельности БелИРО	30.05.2017	20.12.2019	Заведующий центром маркетинга образовательных услуг
	1.3. Разработка и внедрение автоматизированной системы делопроизводства АИС «Маркетинг»	30.06.2017	30.10.2017	Руководитель ресурсного учебно-делового комплекса, заведующий центром маркетинга образовательных услуг, заведующий информационно-техническим центром
2. Разработать план мероприятий для расширения доли иной приносящей до-	2.1. Разработка концепции развития издательской деятельности (2017-2019 гг.)	30.09.2017	28.02.2018	Руководитель ресурсного учебно-делового комплекса, заведующий цен-

ход деятельности БелИРО				тром маркетинга образовательных услуг, заведующий издательско-полиграфическим центром
	2.2. Разработать перспективный план развития центра обеспечения учебно-методической литературой «КВАНТ» (2017-2019 гг.)	30.11.2017	30.01.2018	Руководитель ресурсного учебно-делового комплекса, заведующий центром маркетинга образовательных услуг, заведующий центром обеспечения учебно-методической литературой «КВАНТ»

Показатели реализации направления 4.3.

Показатели реализации направления 4.3.	Значение показателей по годам реализации направления 4.3.		
	2017	2018	2019
1. Рост объемов реализации платных обучающих мероприятий, %	5	10	15
2. Динамика прибыли от платных услуг БелИРО, %	5	10	15
3. Динамика роста дохода БелИРО от деятельности центра обеспечения учебно-методической литературой «КВАНТ», %	5	10	15

Подпрограмма № 5. Развитие кадрового потенциала

Координатор подпрограммы - заведующий центром организационно-контрольной, правовой и кадровой деятельности

Направление 5.1. Создание корпоративной системы повышения квалификации**Цель направления**

Улучшение качества образовательного процесса в БелИРО за счёт повышения уровня квалификации работников БелИРО.

Основные задачи, реализуемые в рамках направления

1. Организация регулярного обучения по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и/или переподготовки сотрудников БелИРО.
2. Формирование системы внутреннего обучения сотрудников (самообучение, наставничество и т.п.).
3. Развитие механизмов академической мобильности сотрудников БелИРО с целью изучения лучших практик и обмена опытом.

Ожидаемые результаты

1. Создана система обучения по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и/или переподготовки сотрудников БелИРО.
2. Создана система внутреннего обучения сотрудников, посредством которой происходит непрерывный обмен знаниями и опытом.
3. Развита механизмы академической мобильности сотрудников БелИРО с целью изучения лучших практик и обмена опытом.

План мероприятий по реализации направления 5.1.

Задачи	Действие (мероприятие)	Сроки выполнения		Ответственный/ исполнитель
		Начало	Окончание	
1. Организация регулярного обучения по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и / или переподготовки сотрудников БелИРО	1.1. Проведение кадрового аудита БелИРО	01.09.2017	01.01.2018	Проректор по учебно-методической работе, заведующий центром организационно-контрольной, правовой и кадровой деятельности
	1.2. Анализ возможностей и необходимости проведения обучения по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки сотрудников БелИРО в соответствии с результатами кадрового аудита	01.01.2018	31.01.2018	Проректор по учебно-методической работе, заведующий центром организационно-контрольной, правовой и кадровой деятельности, заведующие кафедрами
	1.3. Разработка собственных программ обучения для сотрудников БелИРО (в т.ч. по заочной форме обучения с применением дистанционных образовательных технологий)	31.01.2018	31.08.2018	Проректор по учебно-методической работе, заведующие кафедрами
	1.4. Ежегодное обучение сотрудников БелИРО по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки на основании плана	01.01.2017	31.12.2019	Проректор по учебно-методической работе, руководители структурных подразделений
2. Формирование системы внутреннего обучения сотрудников (самообучение, наставничество и т.п.).	2.1. Разработка нормативно-правовой документации	01.10.2016	31.12.2017	Проректор по учебно-методической работе, руководители структурных подразделений

	2.2. Определение молодых специалистов по направлениям	01.01.2017	31.12.2019	Проректор по учебно-методической работе, руководители структурных подразделений
3. Развитие механизмов академической мобильности сотрудников БелИРО с целью изучения лучших практик и обмена опытом	3.1. Создание реестра образовательных организаций для организации изучения лучших практик и обмена опытом в рамках академической мобильности	01.09.2017	01.01.2018	Проректор по учебно-методической работе, руководители структурных подразделений
	3.2. Организация выезда в образовательные организации сотрудников БелИРО для тиражирования опыта в рамках академической мобильности	01.09.2018	31.12.2018	Проректор по учебно-методической работе, заведующие кафедрами

Показатели реализации направления 5.1.

Показатели реализации направления 5.1.	Значение показателей по годам реализации направления 5.1.		
	2017	2018	2019
1. Доля работников института, прошедших обучение по дополнительным профессиональным программам за год, %	50	75	90
2. Доля сотрудников, участвующих в системе внутреннего обучения, %	-	20	50
3. Доля сотрудников БелИРО, осуществивших изучение лучших практик и обмен опытом в рамках академической мобильности, %	5	7	10

Направление 5.2. Совершенствование системы мотивации и оплаты труда

Цель направления

Побуждение сотрудников к эффективному выполнению работы в соответствии с делегированными им правами и обязанностями посредством усиления материальной заинтересованности (материального поощрения).

Основные задачи, реализуемые в рамках направления

1. Актуализация нормативно-правовой базы: разработка проекта постановления Правительства Белгородской области, регламентирующего систему оплаты труда работников сферы дополнительного профессионального образования; коллективного договора в новой редакции и т.д.
2. Внедрение эффективного контракта.
3. Разработка моделей «Лучший Сотрудник / Преподаватель БелИРО»; «Лучшая команда БелИРО», с целью построения общеинститутских рейтингов по категориям.

Ожидаемые результаты

1. Повышен уровень заработной платы работников института за счет бюджетных источников.
2. Усилена материальная заинтересованность работников в качественном исполнении должностных обязанностей и проявлении творческой инициативы.
3. Разработаны модели «Лучший Сотрудник / Преподаватель БелИРО»; «Лучшая команда БелИРО», с целью построения общеинститутских рейтингов по категориям.

План мероприятий по реализации направления 5.2.

Задача	Действие (мероприятие)	Сроки выполнения		Ответственный/ исполнитель
		Начало	Окончание	
1. Актуализация нормативно-правовой базы	1.1. Разработка проекта постановления Правительства Белгородской области, регламентирующего систему оплаты труда работников сферы дополнительного профессионального образования.	01.08.2017	01.07.2018	Заведующий центром организационно-контрольной, правовой и кадровой деятельности, главный бухгалтер, заведующий центром экономики и бухгалтерского учета
	1.2. Разработка коллективного договора в новой редакции.	01.08.2017	01.01.2018	Заведующий центром организационно-контрольной, правовой и

				кадровой деятельности, главный бухгалтер, заведующий центром экономики и бухгалтерского учета, председатель профкома
	1.3. Разработка положения об оплате труда и премировании работников БелИРО	01.01.2018	01.07.2018	Заведующий центром организационно-контрольной, правовой и кадровой деятельности, главный бухгалтер, заведующий центром экономики и бухгалтерского учета
2. Внедрение эффективного контракта	2.1. Актуализация должностных инструкций	01.07.2017	01.09.2017	Проректор по развитию регионального образования, проректор по учебно-методической работе, проректор по административно-хозяйственной работе и безопасности, заведующий центром организационно-контрольной, правовой и кадровой деятельности, руководители структурных подразделений
	2.2. Разработка типовой формы эффективного контракта	01.07.2017	01.09.2017	Заведующий центром организационно-контрольной, правовой и кадровой деятельности

	2.3. Оформление дополнительных соглашений к трудовым договорам работников БелИРО по переходу на эффективный контракт	01.09.2017	31.12.2018	Заведующий центром организационно-контрольной, правовой и кадровой деятельности
3. Разработка моделей «Лучший Сотрудник / Преподаватель БелИРО»; «Лучшая команда БелИРО», с целью построения общеинститутских рейтингов по категориям	3.1. Разработка критериев «Лучший Сотрудник / Преподаватель БелИРО»: «Лучшая команда БелИРО»	01.09.2017	01.01.2018	Проректор по учебно-методической работе, руководители структурных подразделений
	3.2. Разработка нормативно-правовой базы, регламентирующей построения рейтингов сотрудников по категориям	01.09.2017	31.12.2017	Проректор по учебно-методической работе, заведующий центром организационно-контрольной, правовой и кадровой деятельности
	3.3. Формирование и отработка программ поощрений и продвижения команд и отдельных сотрудников БелИРО с выходом на критерии эффективных контрактов	01.01.2018	31.12.2019	Проректор по учебно-методической работе, заведующий центром организационно-контрольной, правовой и кадровой деятельности
	3.4. Разработка материальных стимулирующих механизмов и внедрение отдельных элементов этой системы в рамках эффективных контрактов	01.01.2018	31.12.2019	Проректор по учебно-методической работе, заведующий центром организационно-контрольной, правовой и кадровой деятельности

Показатели реализации направления 5.2.

Показатели реализации направления 5.2.	Значение показателей по годам реализации направления 5.2.		
	2017	2018	2019
1. Динамика увеличения заработной платы сотрудников, %	-	20	30
2. Доля сотрудников, перешедших на эффективный контракт, %	90	100	100
3. Общеинститутские рейтинги по категориям	-	2	3

Направление 5.3. Формирование резерва кадрового состава

Цель направления

Предупреждение вероятности кризисной ситуации в случаях ухода работников, занимающих первостепенные позиции.

Основные задачи, реализуемые в рамках направления

1. Разработана нормативно-правовая база (регламент формирования резерва кадрового состава, индивидуальные карты развития, диагностический аппарат).
2. Сформирован банк резерва по направлениям.

План мероприятий по реализации направления 5.3.

Задачи	Действие (мероприятие)	Сроки выполнения		Ответственный/ исполнитель
		Начало	Окончание	
1. Разработка нормативно-правовой базы	1.1. Разработка регламента резерва кадрового состава	01.09.2017	01.01.2018	Заведующий центром организационно-контрольной, правовой и кадровой деятельности
	1.2. Подготовка индивидуальных карт развития сотрудников	01.01.2018	01.03.2018	Проректор по развитию регионального образования, проректор по учеб-

				но-методической работе, проректор по административно-хозяйственной работе и безопасности, заведующий центром организационно-контрольной, правовой и кадровой деятельности
	1.3. Разработка диагностического аппарата по отбору сотрудников на включение в резерв	01.01.2018	01.03.2018	Проректор по развитию регионального образования, проректор по учебно-методической работе, проректор по административно-хозяйственной работе и безопасности, заведующий центром организационно-контрольной, правовой и кадровой деятельности
2. Формирование резерва кадрового состава по направлениям	2.1. Анализ потребности в кадровом резерве	01.03.2018	01.05.2018	Проректор по развитию регионального образования, проректор по учебно-методической работе, проректор по административно-хозяйственной работе и безопасности, заведующий центром организационно-контрольной, правовой и кадровой деятельности
	2.2. Подбор кандидатов на включение в резерв	01.05.2018	01.09.2018	Проректор по развитию регионального образования, проректор по учеб-

				но-методической работе, проректор по административно-хозяйственной работе и безопасности, заведующий центром организационно-контрольной, правовой и кадровой деятельности
	2.3. Формирование списка кадрового резерва	01.09.2018	01.10.2018	Заведующий центром организационно-контрольной, правовой и кадровой деятельности

Показатели реализации направления 5.3.

Показатели реализации направления 5.3.	Значение показателей по годам реализации направления 5.3.		
	2017	2018	2019
1. Количество нормативно-правовых документов, регламентирующих формирование кадрового резерва	1	2	0
2. Доля охвата должностей в кадровом резерве, %	-	90	100
3. Доля сотрудников, включённых в кадровый резерв, %	-	40	70

Подпрограмма № 6. Финансово-хозяйственная деятельность БелИРО
 Координатор подпрограммы – главный бухгалтер

Цель направления

Обеспечение и контроль целевого использования бюджета БелИРО

Основные задачи, реализуемые в рамках направления

1. Формирование учетной политики;
2. Ведение бухгалтерского учета и отчетности;
3. Ведение налогового учета и отчетности;
4. Организация и проведение государственных закупок в соответствии с законодательством;
5. Обеспечение взаимодействия со структурными подразделениями БелИРО по вопросам экономической политики.

Ожидаемые результаты

1. Исполнение бюджета БелИРО в соответствии с требованиями законодательства.

План мероприятий по реализации направления 6.

Задачи	Действие (мероприятие)	Сроки выполнения		Ответственный/ исполнитель
		Начало	Окончание	
1. Реализация мероприятий по финансово-экономическому обеспечению БелИРО	1.1. Своевременное обеспечение финансирования реализуемых мероприятий	01.09.2017	31.12.2019	Главный бухгалтер, заведующий центром экономики и бухгалтерского учета
	1.2. Обеспечение своевременного перечисления налогов и сборов в федеральный, региональный и местный бюджеты, страховых взносов в государственные внебюджетные социальные фонды, платежей в кредитные организации, средств на финан-	01.09.2017	31.12.2019	Главный бухгалтер, заведующий центром экономики и бухгалтерского учета

	сирование капитальных вложений, погашение задолженностей по ссудам			
	1.3. Подготовка отчета об исполнении бюджетов денежных средств и смет расходов, подготовка необходимой бухгалтерской и статистической отчетности, предоставление их в установленном порядке	01.09.2017	31.12.2019	Главный бухгалтер, заведующий центром экономики и бухгалтерского учета
	1.4. Контроль за рациональным использованием бюджетных средств	01.09.2017	31.12.2019	Главный бухгалтер, заведующий центром экономики и бухгалтерского учета
2. Формирование учетной политики БелИРО	2.1. Ведение учетной политики в соответствии с требованиями законодательства	01.09.2017	31.12.2019	Главный бухгалтер, заведующий центром экономики и бухгалтерского учета
3. Осуществление учета и контроля	3.1. Осуществление формирования информационной системы бухгалтерского учета и отчетности в соответствии с требованиями бухгалтерского, налогового, статистического и управленческого учета, обеспечение предоставления информации внутренним и внешним пользователям	01.09.2017	01.01.2018	Главный бухгалтер, заведующий центром экономики и бухгалтерского учета
	3.2. Организация работ по ведению регистров бухгалтерского учета, исполнению смет расходов, учету имущества, обязательств, основных средств, материально-производственных запасов, денежных средств, выполнения работ (услуг), финансовых результатов деятельности услуг	01.09.2017	01.01.2018	Главный бухгалтер, заведующий центром экономики и бухгалтерского учета
	3.3. Обеспечение контроля за соблюдением порядка оформления первичных учетных документов, финансовой и кассовой дисциплины, рациональным использованием бюджетных средств	01.09.2017	01.01.2018	Главный бухгалтер, заведующий центром экономики и бухгалтерского учета

Показатели реализации направления 6.

Показатели реализации направления 6.	Значение показателей по годам реализации направления 6.		
	2017	2018	2019
1. Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности), тыс. руб.	97 027,0	98 967,5	100 946,9
2. Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника, тыс. руб.	825,8	842,3	859,2
3. Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника, тыс. руб.	262,2	267,4	272,8

Подпрограмма № 7. Инфраструктура БелИРО.

Координатор подпрограммы – проректор по административно-хозяйственной работе и безопасности

Цель направления

Планирование, организация и контроль административно-хозяйственного обеспечения деятельности института

Основные задачи, реализуемые в рамках направления

1. Создание условий для осуществления безопасной организации образовательного процесса в части обеспечения пожарной безопасности, охраны труда и безопасной организации образовательного процесса.

2. Административно-хозяйственное обеспечение деятельности БелИРО: техническое обслуживание помещений, оборудования, планирование, организация и контроль проведения их текущих и капитальных ремонтов, снабжение мебелью, хозяйственным инвентарем, средствами механизации инженерного и управленческого труда, организация транспортного обеспечения и охраны.

Ожидаемые результаты

1. Ремонт помещений, контроль качества выполнения ремонтных работ.
2. Организация и обеспечение пропускного режима.
3. Создание условий для организации учебного процесса.

План мероприятий по реализации направления 7.

Задачи	Действие (мероприятие)	Сроки выполнения		Ответственный/ исполнитель
		Начало	Окончание	
1. Создание условий для осуществления безопасной организации образовательного процесса в части обеспечения пожарной безопасности, охраны труда и	1.1. Разработка необходимой документации, регламентирующей осуществление деятельности в соответствии с правилами пожарной безопасности, охраны труда и безопасного образовательного процесса	01.09.2017	31.12.2019	Проректор по административно-хозяйственной работе и безопасности

безопасной организации образовательного процесса	1.2. Выполнение необходимых объемов текущего и капитального ремонтов	01.09.2017	31.12.2019	Проректор по административно-хозяйственной работе и безопасности
	1.3. Осуществление контроля за хозяйственным обслуживанием и надлежащим состоянием территорий БелИРО	01.09.2017	31.12.2019	Проректор по административно-хозяйственной работе и безопасности
	1.4. Обеспечение порядка проведения инвентаризации и оценки имущества и обязательств, документальное подтверждение их наличия, состояния и оценки	01.09.2017	31.12.2019	Проректор по административно-хозяйственной работе и безопасности
2. Создание условий для организации учебного процесса	2.1. Соответствие санитарно-гигиеническим требованиям к условиям обучения в образовательном учреждении	01.09.2017	31.12.2019	Проректор по административно-хозяйственной работе и безопасности
	2.2. Обеспечение образовательного процесса мебелью, оргтехникой, канцелярскими и иными принадлежностями	01.09.2017	31.12.2019	Проректор по административно-хозяйственной работе и безопасности
	2.3. Обеспечение потребности слушателей местами для проживания и условий для организации питания	01.09.2017	31.12.2019	Проректор по административно-хозяйственной работе и безопасности

Показатели реализации направления 7.

Показатели реализации направления 7.	Значение показателей по годам реализации направления 7.		
	2017	2018	2019
1. Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, кв.м.	0,34	0,34	0,34
2. Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях, %	100	100	100
3. Количество компьютеров, ед.	165	185	205

IV. РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ИНСТИТУТА

Реализация Программы развития ОГАОУ ДПО «БелИРО» рассчитана на 3-летний период (2017 – 2019 годы) и осуществляется через систему планов образовательной, научно-инновационной, организационно-методической деятельности структурных подразделений и кафедр БелИРО, принимаемых на календарный год, и деятельность в сфере управления ресурсами, информатизации образования и развития инновационных проектов.

Показатели реализации направлений Программы развития ОГАОУ ДПО «БелИРО» будут закреплены в эффективных контрактах работников института и являются основанием для расчета стимулирующей части заработной платы.

Итоги реализации Программы заслушиваются на заседании Ученого совета ОГАОУ ДПО «БелИРО» не реже одного раза в год.