

## Технологическая карта урока

**ФИО педагога:** Стерликова Галина Викторовна (МАОУ «Образовательный комплекс «Лицей №3» Старооскольского городского округа)

**Предмет/ класс:** Информатика 7 класс

**УМК:** Информатика: учебник для 7 класса /Л.Л. Босова, А.Ю. Босова. – 5-е изд. - М. : БИНОМ. Лаборатория знаний, 2016. - 224 с. : ил.

**Ур. 25.** Визуализация информации в текстовых документах. Практическая работа №8 "Создание списков"

**Цель урока:** Формирование представлений о разнообразии и целесообразности визуализации информации в текстовых процессорах.

### Задачи урока:

#### 1. Предметные

- познакомить обучающихся с средствами структурирования и визуализации текстовой информации;
- сформировать представление о способах создания списков и возможностях их использования в текстовых документах;
- сформировать представление о способах создания таблиц и возможностях их использования в текстовых документах;
- научить составлять разноуровневые нумерованные и маркированные списки.

#### 2. Метапредметные

- сформировать потребность в знаниях по предмету;
- научить выбирать средства информационных и коммуникационных технологий для создания текстовых документов;
- сформировать навыки рационального использования имеющихся инструментов.

#### 3. Личностные

- сформировать у учащихся готовность и способность к самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию;
- сформировать потребность в самовыражении и самореализации;
- привить навык самоконтроля и самооценки.



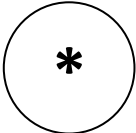
**Материально-технические средства:** презентация «Визуализация информации в текстовых документах», ПК, проектор, карточки для рефлексии урока, рабочая тетрадь, тетрадь на печатной основе, учебник.

Задачи этапа	Деятельность учителя	Деятельность учащихся	УУД
<b>1. Организационный момент (инициация) – 1 мин</b>			
Создание благоприятного климата на уроке	Приветствует учащихся, проверяет готовность к учебному занятию, организует внимание детей.	Приветствуют учителя, проверяют наличие учебного материала на столах, организует свое рабочее место.	<b>Коммуникативные:</b> планирование учебного сотрудничества со сверстниками <b>Личностные:</b> психологическая готовность учащихся к уроку, самоопределение
<b>2. Проверка домашнего задания – 5 мин</b>			
Актуализация опорных знаний и способов действий	Проверка домашней работы ( в парах, взаимопроверка)	§ 4.3, №197 и №198 в тетради на печатной основе	<b>Познавательные:</b> структурирование знаний, рефлексия способов и условий действий, контроль и оценка процесса и результатов деятельности <b>Личностные:</b> умение работать в парах
<b>3. Актуализация знаний и формулирование темы и целей урока – 4 мин</b>			
Актуализация опорных знаний и способов действий	<ul style="list-style-type: none"> <li>- На прошлом уроке мы с вами познакомились с новым понятием "форматирование" текста. Что это?</li> <li>- Что можно изменять в процессе форматирования символов?</li> <li>- Абзацев?</li> <li>- Какие параметры страницы можно задать для рабочего листа текстового редактора?</li> <li>- Чтобы узнать тему нашего урока, давайте посмотрим на слайды (на слайде текст с перечислением устройства компьютера через запятую и оформленный в списке; на слайде список районов белгородской</li> </ul>	<p>Отвечают на вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформление текста</li> <li>- шрифт, размер шрифта, начертание, цвет;</li> <li>- выравнивание, отступ первой строки, междустрочный интервал, отступы слева и справа, интервалы перед и после;</li> <li>- поля, ориентация, размер бумаги.</li> </ul>	<p><b>Познавательные:</b> структурирование знаний, рефлексия способов и условий действий, контроль и оценка процесса и результатов деятельности</p> <p><b>Регулятивные:</b> развитие умения формулировать тему и цель урока в соответствии с задачами и нормами русского языка</p> <p><b>Коммуникативные:</b> Ориентация на партнера по общению, умение слушать собеседника, умение аргументировать свое мнение, убеждать и уступать</p> <p><b>Личностные:</b> развитие логического мышления, знание основных моральных норм</p>

Задачи этапа	Деятельность учителя	Деятельность учащихся	УУД
	<p>области с численностью населения, записанное текстом и диаграммой; на слайде фрагмент классного журнала с отметками и та же информация, записанная текстом).</p> <p>- Какую информацию нам легче воспринимать?</p> <p>- К какому виду информации по способу восприятия можно отнести списки, диаграммы, таблицы?</p> <p>- Попробуйте сформулировать тему нашего урока.</p>	<p>Отвечают на вопросы:</p> <p>- список, диаграмма, таблица;</p> <p>- зрительная (визуальная).</p> <p>Формулируют тему урока "Визуализация информации в текстовых документах".</p>	
<b>4. Усвоение новых знаний – 10 мин</b>			
<p>Обеспечение восприятия, осмысления и первичного запоминания детьми темы</p>	<p>- Известно, что текстовая информация воспринимается человеком лучше, если она <b>визуализирована</b> - организована в виде списков, диаграмм, таблиц, сопровождается графическими изображениями (рисунки, фото). По способу оформления различают <b>нумерованные</b> и <b>маркированные</b> списки (на слайде пример).</p> <p>По структуре: <b>одноуровневые</b> и <b>многоуровневые</b> (на слайде пример).</p> <p>- Для описания ряда объектов, обладающих одинаковыми наборами свойств, наиболее часто</p>	<p>Просмотр презентации по теме, короткая запись важных аспектов материала в рабочую тетрадь.</p>	<p><b>Познавательные:</b> развитие познавательной активности</p> <p><b>Регулятивные:</b> планирование своей деятельности для решения поставленной задачи, контроль полученного результата, коррекция полученного результата</p> <p><b>Личностные:</b> развитие памяти, внимания, зрительной и слуховой памяти, возможность самостоятельно осуществлять деятельность обучения</p> <p><b>Коммуникативные:</b> развитие диалогической речи</p>

Задачи этапа	Деятельность учителя	Деятельность учащихся	УУД
	<p>используются <b>таблицы</b>, состоящие из строк и столбцов (на слайде структура таблицы).</p> <p>- В таблицах могут размещены тексты, числа, <b>изображения</b> (на слайде пример таблицы содержащий и тексты, и числа, и изображения). Рисунки можно создавать самостоятельно в графических редакторах, можно использовать уже созданные или найденные в сети Интернет. Во многих текстовых процессорах можно создавать изображения из автофигур (на слайде пример графических примитивов в Word).</p>		
<b>5. Динамическая пауза – 1 мин</b>			
Эмоциональная разрядка	<p>- Пришло время отдыха. Сегодня будем отдыхать в "Позе дерева". Стоя или сидя за столом, ноги поставьте вместе, стопы прижаты к полу, руки опущены, спина прямая. Сделать спокойный вдох и выдох и плавно поднимите руки вверх, держать на уровне ушей, ладони повернуты друг к другу, пальцы вместе. Потянитесь всем телом вверх. Внимание сосредоточено на позвоночнике, дыхание спокойное. Держать позу 15–20 секунд. Затем плавно опустить руки вниз и</p>	Выполняют релаксирующее упражнение.	Здоровьесберегающая методика для снятия утомления

Задачи этапа	Деятельность учителя	Деятельность учащихся	УУД
	расслабиться, сделав два- три спокойных вдоха и выдоха, удлиняя выдох.		
<b>6. Первичное закрепление материала – 8 мин</b>			
<p>Установление правильности и осознанности изучения темы.</p> <p>Выявление пробелов первичного осмысления изученного материала, коррекция выявленных пробелов, обеспечение закрепления в памяти детей знаний и способов действий, которые им необходимы для самостоятельной работы по новому материалу</p>	<p>- Давайте вместе выполним задание в тетради на печатной основе №201, 203 (на слайде задания, затем ответы)</p>	<p>Обсуждают с педагогом решение задач, пишут ответы, сравнивают с ответами на слайдах.</p>	<p><b>Познавательные:</b> выбор наиболее эффективных способов выполнения задания</p> <p><b>Личностные:</b> формирования умения достигать цели и оценивать результаты своего труда</p> <p><b>Коммуникативные:</b> умение работать в группах, развитие диалогической речи</p>
<b>7. Компьютерный практикум – 13 мин</b>			
<p>Выявление качества и уровня усвоения знаний и способов действий,</p>	<p>- Давайте вспомним основные правила безопасной работы за компьютером (на слайде инструкция по технике</p>	<p>Рассказывают основные правила безопасной работы за компьютером.</p> <p>Выполняют практическую работу №8</p>	<p><b>Личностные:</b> формирования умения достигать цели и оценивать результаты своего труда; формирование и развитие</p>

Задачи этапа	Деятельность учителя	Деятельность учащихся	УУД
а также выявление недостатков в знаниях и способах действий, установление причин выявленных недостатков	безопасности) - Для закрепления полученных знаний, предлагаю визуализировать текстовую информацию, представленную в ваших практических работах в учебнике.	"Создание списков"(учебник с.194, задание 4.17)	аналитического мышления
<b>8. Итоги урока, рефлексия -2 мин</b>			
Дать качественную оценку работы класса и отдельных обучаемых	Оценка практической работы учащихся (отметки выставляются в журнал). Рефлексия: - Подведите итог своей работы. Дайте эмоциональную оценку своей работе, выбрав соответствующий рисунок (на карточках) и изобразите его на полях своей рабочей тетради напротив темы урока.	Представляют педагогу выполненные практические работы.  Проводят психоэмоциональную оценку своей работе, рисуют пиктограммы, соответствующие эмоциям в рабочей тетради напротив темы урока.   Всё удалось!   Не всё понятно!   Было трудно, но с заданиями справился!	<b>Познавательные:</b> построение речевого высказывания в устной форме, контроль и оценка процесса и результатов деятельности <b>Регулятивные:</b> контроль и оценка своей деятельности в рамках урока <b>Коммуникативные:</b> умение слушать и вступать в диалог, формулирование и аргументация своего мнения <b>Личностные:</b> рефлексия способов и условий действия, контроль и оценка процесса и результатов деятельности

Задачи этапа	Деятельность учителя	Деятельность учащихся	УУД
<b>9. Информация о домашнем задании – 1 мин</b>			
Обеспечение понимания учащимися цели, содержания и способов выполнения домашнего задания	Домашнее задание: § 4.4 РТ. №202	Работают с дневниками	<i>Личностные:</i> формирование навыков самоорганизации