

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»
(ОГАОУ ДПО «БелИРО»)

РАССМОТРЕНО
на заседании Учёного совета
ОГАОУ ДПО «БелИРО»
Протокол от 07.04.2017 г. № 4



ПОЛОЖЕНИЕ

об Учёном совете областного государственного автономного
образовательного учреждения дополнительного профессионального
образования «Белгородский институт развития образования»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом областного государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Белгородский институт развития образования» (далее – Институт) и регламентирует порядок создания, состав, полномочия и деятельность Учёного совета областного государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Белгородский институт развития образования» (далее – Учёный совет Института).

1.2. Учёный совет Института является выборным представительным органом Института, который осуществляет общее руководство Институтom и наделен правом принимать обязательные решения в пределах полномочий, предоставленных действующим законодательством и Уставом Института.

1.3. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему утверждается (-ются) Учёным советом Института и регистрируется (-ются) в установленном порядке.

2. СОСТАВ УЧЁНОГО СОВЕТА ИНСТИТУТА

2.1. В состав Учёного совета Института входят ректор, который является его председателем, проректоры, заведующие кафедрами.

Учёный секретарь Учёного совета Института избирается на заседании Учёного совета Института по представлению ректора из числа профессорско-преподавательского состава.

Другие члены Учёного совета Института избираются на конференции трудового коллектива Института (далее – конференции) научно-педагогических работников, представителей других категорий работников

Института путём открытого голосования. Количественный состав членов Учёного совета Института должен составлять не более 30 человек.

Непосредственное организационное обеспечение деятельности Учёного совета возлагается на учёного секретаря Учёного совета.

Документация Учёного совета ведётся в соответствии с правилами делопроизводства и возлагается на технического секретаря. Технический секретарь не является членом Учёного совета.

2.2. Представители структурных подразделений считаются избранными в состав Учёного совета Института или отозванными из него, если за них проголосовали более 50 процентов участников конференции (при наличии на конференции не менее двух третей списочного состава).

2.3. Полномочия членов Учёного совета прекращаются автоматически в случае увольнения члена Учёного совета из Института, а также в случае освобождения от должности проректора или заведующего кафедрой.

2.4. В случае выбытия ранее избранного представителя назначается дата проведения конференции, структурные подразделения института определяют участников конференции. На конференции проводятся выборы членов Учёного совета.

2.5. Срок полномочий Учёного совета Института составляет 5 лет. Досрочные выборы членов Учёного совета Института проводятся по требованию не менее половины его членов, а также в случаях, предусмотренных Уставом Институтom.

2.6. Любые изменения в составе Учёного совета Института объявляются приказом ректора.

2.7. Для осуществления оперативной деятельности Учёного совета Института из числа его членов, а также путем привлечения наиболее авторитетных сотрудников формируются комиссии Учёного совета Института.

2.8. В функции комиссий Учёного совета Института входит подготовка вопросов для их последующего рассмотрения на заседании Учёного совета Института и принятия решений по всем вопросам организации учебно-методической, научной, инновационной, социальной и хозяйственной деятельности Института.

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧЁНОГО СОВЕТА ИНСТИТУТА

3.1. Учёный совет Института имеет следующие полномочия.

3.1.1. Принимает решение о созыве и проведении конференции, утверждает положение о конференции трудового коллектива.

3.1.2. Осуществляет подготовку документации и ведения конференции.

3.1.3. Осуществляет общий контроль за соблюдением Институтom законодательства Российской Федерации, Белгородской области и Устава Института.

3.1.4. Рассматривает изменения и дополнения в Устав Института.

3.1.5. По предложению ректора рассматривает кандидатуры претендентов в состав Наблюдательного совета и других советов по

различным направлениям деятельности.

3.1.6. Рассматривает программу развития Института.

3.1.7. Рассматривает вопросы, связанные со структурой Института, созданием и ликвидацией его структурных подразделений, рассматривает положения о структурных подразделениях и рекомендует их ректору к утверждению.

3.1.8. Определяет принципы распределения финансовых, материальных и трудовых ресурсов Института, порядок использования внебюджетных средств.

3.1.9. Заслушивает ежегодные отчеты ректора.

3.1.10. Решает вопросы учебно-методической, научной, инновационной и информационно-аналитической работы, повышения квалификации и переподготовки педагогических работников, осуществления международных связей Института.

3.1.11. Проводит конкурсный отбор на должности профессорско-преподавательского состава кафедр, заведующих лабораториями, выборы заведующих кафедрами.

3.1.12. Принимает решения по вопросам представления к присвоению ученых званий доцента и профессора, члена-корреспондента и академика работников Института из числа профессорско-преподавательского состава.

3.1.13. Утверждает дополнительные профессиональные программы повышения квалификации, переподготовки педагогических работников.

3.1.14. Определяет направления научных исследований.

3.1.15. Рассматривает годовой план работы Института.

3.1.16. Рассматривает вопросы редакционно-издательской деятельности.

3.1.17. Ходатайствует о присвоении почетных званий Российской Федерации, представлении к государственным и отраслевым наградам и премиям.

3.1.18. Решает другие вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами, Уставом Института.

3.2. Решения Учёного совета Института по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ УЧЁНОГО СОВЕТА ИНСТИТУТА

4. Общие сведения:

4.1.1. Работа Учёного совета Института проводится по плану, разрабатываемому на каждый учебный год и утверждённому приказом ректора Института, после принятия его Учёным советом. Заседания Учёного совета Института проводятся по мере необходимости, но не менее пяти раз в год.

4.1.2. На заседания Учёного совета Института могут быть приглашены представители государственных органов, общественных организаций, работники промышленности, сотрудники кафедр и подразделений и иные

лица. Принятые решения размещаются на сайте Института и доводятся до сведения сотрудников, могут освещаться в средствах массовой информации.

4.1.3. Заседания Учёного совета Института являются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 членов Учёного совета Института. О невозможности присутствовать на заседании Учёного совета по уважительным причинам член Учёного совета Института должен заблаговременно информировать Председателя или Учёного секретаря Учёного совета Института. При отсутствии члена Учёного совета Института более чем на половине заседаний Председатель Учёного совета Института вправе обратиться в Учёный совет Института с просьбой отозвать этого члена Учёного совета Института и назначить новые выборы.

4.2. Порядок подготовки вопросов на заседание Учёного совета Института следующий.

4.2.1. Дата проведения очередного заседания и повестка дня Учёного совета Института доводятся до сведения структурных подразделений Института за две недели до заседания.

4.2.2. Проекты Постановлений представляются докладчиками Учёному секретарю Учёного совета Института не позднее, чем за неделю до заседания Учёного совета Института.

4.2.3. Положения и другие нормативные акты, выносимые на рассмотрение и (или) утверждение Учёным советом Института, должны быть согласованы с проректором, курирующим данное направление деятельности, и юрисконсультом Института и направлены для ознакомления каждому члену Учёного совета не позднее, чем за две недели до даты проведения заседания Учёного совета.

4.3. Порядок голосования и принятия решений следующий.

4.3.1. Решения считаются принятыми, если за них проголосовало большинство присутствующих на заседании.

4.3.2. Решения Учёного совета Института вступают в силу после подписания их председателем Учёного совета Института.

4.3.3. Решения Учёного совета Института по всем вопросам учебной, методической, научной, инновационной, хозяйственной и другой деятельности принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Электронное голосование проводится по следующим вопросам:

4.3.3.1. по избранию по конкурсу на должности научно-педагогических работников, профессорско-преподавательского состава, заведующих лабораториями;

4.3.3.2. по выборам заведующих кафедрами;

4.3.3.3. по представлению к Учёным званиям;

4.3.3.4. другим вопросам, по которым тайное голосование предусмотрено соответствующими положениями и другими нормативными документами.

4.3.4. Регламент выступления на Учёном совете докладчика составляет 10 минут, содокладчика – 7 минут. На обсуждение вопроса даётся 5 минут.

4.3.5. Для проведения электронного голосования и подсчета его результатов Учёный совет Института открытым голосованием избирает счётную комиссию в составе трех членов Учёного совета Института. Счётная комиссия избирает из своих членов председателя, секретаря, члена комиссии.

В состав счѐтной комиссии не может быть включен член Учѐного совета Института, если его кандидатура баллотируется. Протоколы счѐтной комиссии о результатах электронного голосования утверждаются Учѐным советом Института открытым голосованием.

4.3.6. Заседание Учѐного совета Института оформляется протоколом, который подписывают Председатель и Учѐный секретарь Учѐного совета Института.

4.3.7. Решения Учѐного совета доводятся Учѐным секретарем Учѐного совета Института до исполнителей в недельный срок.

4.3.8. Председатель Учѐного совета Института организует систематическую проверку исполнения решений Учѐного совета Института. В повестку дня заседаний Учѐного совета включаются отчеты ответственных лиц о выполнении принятых решений Учѐного совета Института.

Заведующий центром правового
и кадрового обеспечения
04.04.2017 года



О.О. Кашникова

Рассмотрено на Учѐном совете и
рекомендовано ректору к утверждению
Протокол от 07.04.2017 года № 4
Учѐный секретарь Учѐного совета
07.04.2017 года



Е.В. Литовченко