

**Решения Учёного совета ОГАОУ ДПО «БелИРО»
27.10.2017**

1. Об утверждении Программы развития библиотеки (медиатеки) ОГАОУ ДПО «БелИРО» на 2017-2019 годы

Докладчик: заведующий библиотекой (медиатекой) Володченко Наталья Валентиновна

Решение:

1. Утвердить Программу развития библиотеки (медиатеки) ОГАОУ ДПО «БелИРО» на 2017-2019 годы.
2. Сформировать тематический каталог библиотеки (медиатеки) БелИРО и разместить его на странице сайта (*ответственный: заведующий библиотекой (медиатекой) Володченко Н.В., срок исполнения – 29 декабря 2017 года*).
3. Ежеквартально представлять отчет об использовании библиотечного фонда ОГАОУ ДПО «БелИРО» в разрезе структурных подразделений и кафедр (*ответственный: заведующий библиотекой (медиатекой) Володченко Н.В., срок исполнения – ежеквартально*).

2. Об утверждении Программы развития центра работы с одаренными детьми и молодежью ОГАОУ ДПО «БелИРО» на 2017-2019 годы

Докладчик: заведующий центром работы с одаренными детьми и молодежью Москвитина Лариса Николаевна

Решение:

1. Утвердить Программу развития центра работы с одаренными детьми и молодежью ОГАОУ ДПО «БелИРО» на 2017-2019 годы.

3. Об утверждении Программы развития ресурсно-методического центра иноязычного образования ОГАОУ ДПО «БелИРО» на 2017-2019 годы

Докладчик: заведующий ресурсно-методическим центром иноязычного образования Ромашова Наталья Ивановна

Решение:

1. Утвердить Программу развития ресурсно-методического центра иноязычного образования ОГАОУ ДПО «БелИРО» на 2017-2019 годы.

4. Об итогах проверки по государственному контролю (надзору) в сфере образования ОГАОУ ДПО «БелИРО»

Докладчик: ректор ОГАОУ ДПО «БелИРО» Балабанова Татьяна Валерьевна

Решение:

1. Принять информацию к сведению.
2. Утвердить рабочую группу по устранению выявленных нарушений в ходе плановой проверки государственного контроля (надзора) в сфере образования, и причин, способствующих их совершению.
3. Утвердить дорожную карту по устранению выявленных нарушений в ходе плановой проверки государственного контроля (надзора) в сфере образования, и причин, способствующих их совершению.
4. Провести внутреннюю проверку структурных подразделений ОГАОУ ДПО «БелИРО» (*Ответственные: Мельник Ю.М., Дубинина В.В., Колесникова В.Л., Погорелова Р.Р., Кашишникова О.О., Уварова Е.А., срок исполнения – 31 января 2018 года*).
5. Подготовить отчет об исполнении предписания по устранению выявленных нарушений в ходе плановой проверки государственного контроля (надзора) в сфере образования, и причин, способствующих их совершению и представить к утверждению на Ученый совет (*Ответственные: рабочая группа по устранению выявленных нарушений, Уварова Е.А. - свод, срок исполнения – 31 марта 2018 года*).

5. О внесении изменений в структуру ОГАОУ ДПО «БелИРО»

Докладчик: ректор ОГАОУ ДПО «БелИРО» Балабанова Татьяна Валерьевна

Решение:

1. Принять информацию к сведению.
2. Утвердить структуру ОГАОУ ДПО «БелИРО» в новой редакции.
3. Представить на рассмотрение проект штатного расписания института с учетом утвержденной структуры в пределах утвержденного фонда оплаты труда (*Ответственный: главный бухгалтер Т.Г.Терешина, заведующий центром организационно-контрольной, правовой и кадровой деятельности О.О.Кашишникова, срок исполнения – до 07 ноября 2017 года*).
4. Осуществить перевод работников во вновь созданные структурные подразделения в сроки и в порядке действующего законодательства (*Ответственный: заведующий центром организационно-контрольной, правовой и кадровой деятельности О.О.Кашишникова, срок исполнения – до 07 ноября 2017 года*).
5. Разместить структуру на сайте института в соответствии с изменениями (*Ответственный: заведующий информационно-техническим центром Ю.В.Емельянова, срок исполнения – до 24 ноября 2017 года*).
6. Представить в центр организационно-контрольной, правовой и кадровой деятельности проекты положений и соответствующие должностные инструкции сотрудников (*Ответственный: руководители структурных подразделений, срок исполнения – до 01 декабря 2017 года*).

6. Разное

6.1. Об утверждении стимулирующих выплат вновь принятым работникам БелИРО

Докладчик: заведующий центром организационно-контрольной, правовой и кадровой деятельности Кашникова Оксана Олеговна

Решение:

1. Утвердить стимулирующие выплаты работникам, вновь принятым на работу в областное государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Белгородский институт развития образования», согласно итоговому оценочному листу.

6.2. Об утверждении дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки

Докладчик: проректор по учебно-методической работе Мельник Юлия Михайловна

Решение:

1. Утвердить дополнительные профессиональные программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

6.3. Об утверждении положений ОГАОУ ДПО «БелИРО».

Докладчик: заведующий центром организационно-контрольной, правовой и кадровой деятельности Кашникова Оксана Олеговна

Решение:

1. Утвердить положения ОГАОУ ДПО «БелИРО»

6.4. О внесении изменений в состав редакционно-издательского совета ОГАОУ ДПО «БелИРО»

Докладчик: заведующий центром проектного управления ОГАОУ ДПО «БелИРО» Погорелова Радмила Рамизовна

Решение:

1. Утвердить изменения в составе редакционно-издательского совета ОГАОУ ДПО «БелИРО»

6.5. Об утверждении портфелей проектов ОГАОУ ДПО «БелИРО»

Докладчик: заведующий центром проектного управления ОГАОУ ДПО «БелИРО» Погорелова Радмила Рамизовна

Решение:

1. Утвердить портфели проектов ОГАОУ ДПО «БелИРО».

**6.6. Об утверждении норм времени проектной деятельности
ОГАОУ ДПО «БелИРО»**

Докладчик: заведующий центром проектного управления ОАОУ ДПО
«БелИРО» Погорелова Радмила Рамизовна

Решение:

1. Утвердить нормы времени проектной деятельности ОАОУ ДПО
«БелИРО».