

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»
(ОГАОУ ДПО «БелИРО»)

Кафедра менеджмента общего и профессионального образования



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ОГАОУ ДПО «Белгородский
институт развития образования»
Т.В. Балабанова
«26» июня 2019 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

«ПРОЕКТНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ:
ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ МОДЕЛЬ»

18 часов

Пер. № 101

Белгород – 2019

ОПИСЬ КОМПЛЕКТА ДОКУМЕНТОВ
по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации
**«ПРОЕКТНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ:
ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ МОДЕЛЬ»**

№ п/п	Наименование документа
1.	Титульный лист
2.	Лист согласования программы
3.	Раздел 1. «Общая характеристика программы»
3.1.	Пояснительная записка
4.	Раздел 2. «Содержание программы»
5.	Раздел 3. «Формы аттестаций и оценочные материалы»
6.	Раздел 4. «Условия реализации программы»
6.1.	Учебно-методические условия
6.2.	Материально-технические условия
6.3.	Требования к кадровым условиям

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации

ПРОЕКТНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ: ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ МОДЕЛЬ

СОГЛАСОВАНО:

Проректор
по учебно-методической работе



Ю.М.Мельник

Заведующий сектором
внутреннего контроля качества образования
центра организации и сопровождения
образовательной деятельности




Т.В.Ботвин

РЕКОМЕНДОВАНО К УТВЕРЖДЕНИЮ
на заседании
кафедры менеджмента общего и
профессионального образования



(протокол №6 от 9.06.2019 г.)

Заведующий
кафедрой



Е.В.Никulina
(подпись)

РАЗРАБОТЧИКИ/СОСТАВИТЕЛИ ПРОГРАММЫ:

Немыкина Н.В.  кандидат педагогических наук, доцент кафедры менеджмента
общего и профессионального образования
Лосева Г.Ф.  методист кафедры менеджмента общего и профессионального
образования

Раздел 1. «Общая характеристика программы»

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Цель: совершенствование профессиональной компетентности руководителей, заместителей руководителей образовательных организаций, обеспечивающих сопровождение проектной и исследовательской деятельности обучающихся.

Категория слушателей: руководители, заместители руководителей общеобразовательных организаций.

Требования к предыдущему образованию: высшее образование и дополнительное профессиональное образование – профессиональная переподготовка или повышение квалификации по профилю профессиональной деятельности.

Документ, выдаваемый после прохождения обучения: удостоверение о повышении квалификации.

Совершенствуемые в ходе реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации профессиональные компетенции приведены в таблице 1.

Совершенствуемые компетенции

Таблица 1

№ п/п	Компетенции (содержание)	44.00.00 Образование и педагогические науки	
		44.03.01 Педагогическое образование	44.04.01 Педагогическое образование
		уровень бакалавриат	уровень магистратура
1.	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1	
2.	Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ОПК-2	
3.	Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей нравственного развития обучающихся в учебной и вне учебной деятельности	ОПК-4	
4.	Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ОПК-5	

5.	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-6	
6.	Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК-7	

Трудовые функции, на которые ориентировано содержание дополнительной профессиональной программы повышения квалификации представлены в таблице 2

Таблица 2

Трудовые функции¹

Обобщенные трудовые функции		Трудовые функции	
код	наименование	наименование	код
А	Руководство образовательной деятельностью образовательной организации	Руководство реализацией образовательных программ общеобразовательной организации	А/01.7.
В	Руководство развитием образовательной организации	Руководство реализацией программы развития общеобразовательной организации	В/01.7
С	Управление ресурсами образовательной организации	Управление ресурсами общеобразовательной организации	С/01.7
Д	Представление образовательной организации в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями	Представление образовательной организации в отношениях с органами государственной власти	С/01.7

¹ Проект профессионального стандарта «Руководитель образовательной организации» (подготовлен Минтрудом России 23.06.2016)

Планируемые результаты обучения

Таблица 3

№ п/п	Знать	44.00.00 Образование и педагогические науки	
		44.03.01 Педагогическое образование	44.04.01 Педагогическое образование
		уровень бакалавриат	уровень магистратура
1.	– стратегические цели, задачи и направления развития системы общего образования в соответствии с концептуальными документами в сфере образования Российской Федерации, в том числе касающиеся учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся; – нормативные и методические основы учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся; – документацию общеобразовательной организации по осуществлению сопровождения индивидуального проекта	ОПК-3	
2.	– основные этапы разработки и реализации учебного исследования или проекта		УК-2
3.	– основы проектирования рабочей программы и методику обучения по индивидуальному проекту	ОПК-2	
4.	– способы критериального оценивания индивидуального проекта; – специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу	ОПК-2	
№ п/п	Уметь	44.00.00 Образование и педагогические науки	
		44.03.01 Педагогическое образование	44.04.01 Педагогическое образование
		уровень бакалавриат	уровень магистратура
1.	–использовать психолого-педагогические технологии в процессе обучения, воспитания, развития, в том числе для обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6б	ОПК-6м
2.	–планировать и организовывать взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7б	ОПК-7м

3.	<ul style="list-style-type: none"> – применять психолого-педагогические технологии, необходимые для адресной работы с обучающимися при подготовке индивидуальных проектов; – формировать и развивать универсальные учебные действия при реализации индивидуальных проектов 	ОПК-3	
4.	– применять методы и технологии учебно-исследовательской и проектной деятельности		УК-2
5.	– разрабатывать и реализовывать программы по индивидуальному проекту в рамках основной общеобразовательной программы	ОПК-2	
6.	– организовывать и осуществлять контроль и оценку учебных достижений, текущих и итоговых результатов в рамках реализации индивидуальных проектов	ОПК-5	

Таблица 4

Трудовые функции		Трудовые действия	Необходимые умения	Необходимые знания
наименование	код			
Руководство реализацией образовательных программ общеобразовательной организации	А/01.7	Руководство разработкой и утверждение дополнительных общеобразовательных программ	Применять правовые нормы в сфере образовательной деятельности	Законодательство Российской Федерации и субъектов Российской Федерации в сфере образования
		Формирование органов управления образовательной организации с привлечением представителей всех участников образовательных отношений	Обеспечивать при разработке образовательных программ учет интересов обучающихся, родителей (законных представителей), коллектива образовательной организации, местного сообщества и ключевых партнеров образовательной организации	Федеральные государственные образовательные стандарты, примерные основные образовательные программы
		Организация и управление процессом отбора средств обучения и воспитания, методов и технологий образования, отвечающих целям и задачам реализуемых программ, запросам социума, учитывающих состояние здоровья и возможности обучающихся, ресурсы образовательной организации	Владеть методами, технологиями и инструментами мониторинга и оценки результатов и эффектов деятельности образовательной организации, реализации образовательных программ с учетом запросов социума, здоровья и возможностей обучающихся, ресурсов образовательной организации, обеспечения адекватными технологиями и средствами обучения и воспитания	Современные образовательные теории, технологии и средства обучения и воспитания, границы и возможности их использования.

		Управление процессами достижения образовательных, в том числе социокультурных, результатов и эффектов деятельности образовательной организации	Координировать деятельность структурных подразделений, коллегиальных органов образовательной организации, всех участников образовательных отношений по реализации планов и программ, контролировать реализацию образовательных программ, организовывать профессиональные педагогические сообщества по вопросам обучения и воспитания	Основы практической психологии, необходимые для руководства образовательной деятельностью, включая вопросы возрастного и профессионального развития, психологии личности и групп
		Формирование системы методической и организационно-массовой деятельности как составляющей образовательной деятельности организации	Владеть навыками организации и мотивации коллектива исполнителей, принятия управленческих решений в условиях различных мнений участников образовательных отношений, предупреждать конфликты и отстаивать собственную позицию Организовывать взаимодействие образовательной организации с органами управления образованием по вопросам осуществления внешнего мониторинга, оценки образовательной деятельности и качества подготовки обучающихся Применять информационно-коммуникационные технологии	Принципы, методы и технологии разработки, анализа и реализации образовательных программ
		Формирование системы мониторинга образовательной деятельности, в т.ч. внутренней системы оценки качества образования	Владеть навыками организации устной и письменной коммуникации с партнёрами, ведения переговоров	Современные информационно-коммуникационные технологии, применяемые в управлении образовательной организацией
		Создание безопасных условий обучения и воспитания, пристра и ухода за	Владеть методами планирования развития профессиональных и лидерских навыков	Основы делопроизводства

		<p>обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации</p>	<p>исходя из выявленных профессиональных дефицитов и потребностей педагогически и иных работников, целей и задач образовательных программ и программы развития образовательной организации</p>	
			<p>Корректировать образовательную программу, основываясь на анализе данных внутреннего и внешнего мониторинга и общественной экспертизы</p>	<p>Современные подходы, методы, технологии и инструменты мониторинга и оценки образовательных достижений обучающихся, деятельности образовательной организации, включая независимую оценку качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся</p>
				<p>Современные подходы, методы, технологии и выявления нужд и профессиональных дефицитов педагогических и иных работников образовательной организации, педагогического (учебного) и распределенного лидерства, профессиональной подготовки и профессионального развития</p>
				<p>Принципы, методы и технологии профессионального взаимодействия, эффективной коммуникации, ведения переговоров</p>
				<p>Основы практической психологии, необходимые для руководства образовательной деятельностью, включая вопросы возрастного и профессионального развития, психологии личности и групп</p>
<p>Руководство реализацией программы развития общеобразовательной организации</p>	<p>В/01.7</p>	<p>Руководство разработкой программы развития образовательной организации с учетом перспективных отечественных и</p>	<p>Выделять специфику деятельности образовательной организации и производить оценку ее конкурентной позиции</p>	<p>Законодательство Российской Федерации и субъектов Российской Федерации в сфере образования</p>

	мировых тенденций в области развития общего и дополнительного образования, национальных и региональных приоритетов, запросов местного сообщества, обучающихся (их семей) и потенциала образовательной организации		
	Организация оценки ресурсов и возможных источников их привлечения, ограничений и рисков реализации программы развития образовательной организации	Владеть методами анализа внешней и внутренней среды образовательной организации и их применения для разработки стратегии и программы развития	Федеральные государственные образовательные стандарты, Федеральные, региональные и национальные приоритеты развития образования, профессиональные стандарты
	Формирование и развитие структуры управления образовательной организацией, управленческой команды, делегирование полномочий	Локализовать (адаптировать к конкретному контексту) федеральные, региональные и местные инициативы и приоритеты	Специфику образовательной деятельности организации, действительное и перспективное положение образовательной организации на рынке образовательных услуг, рынке труда
	Организация деятельности по определению и согласованию с социальными партнерами, местным сообществом, другими образовательными организациями (в т.ч. зарубежными) ключевых мероприятий и событий, позволяющих обеспечивать разработку и эффективную реализацию программы развития	Формировать видение, миссию организации, организационную стратегию, определять индикаторы и показатели ее достижения	Теорию и методы управления образовательными системами, стратегический менеджмент
	Управление оперативной деятельностью организации по реализации программы развития	Применять программно-проектные методы организации деятельности	Современные информационно-коммуникационные технологии, применяемые в управлении образовательной организацией
	Управление деятельностью коллектива организации, направленной на содействие	Применять информационно-коммуникационные технологии	Основы делопроизводства

	непрерывному и устойчивому совершенствованию образовательной организации		
	Организация проведения самообследования образовательной организации	Применять методы, технологии и инструменты мониторинга реализации и оценки программ, оценки планов, проектов и результатов деятельности образовательной организации	Методы анализа и взаимодействия образовательной организации и внешней среды, принципы, методы, технологии анализа и мониторинга факторов внешней среды организации
	Организация профессиональной и общественной оценки достижений образовательной организации	Владеть навыками выстраивания конструктивных отношений с участниками образовательных отношений, социальными партнёрами и местным сообществом, управлять изменениями в организации, посредством взаимодействия с участниками образовательных отношений, социальными партнерами и местным сообществом	Локальные нормативные акты образовательной организации
	Формирование системы маркетинга и мониторинга социального заказа на образование, в том числе на дополнительное образование детей	Принимать управленческие решения в условиях различных мнений участников образовательных отношений, социальных партнеров, предупреждать конфликты и отстаивать собственную позицию	Принципы, методы, технологии, инструменты анализа сильных и слабых сторон организации, факторов внутренней среды, анализа рисков
		Мотивировать сотрудников на достижение стратегических целей	Принципы, методы, технологии, инструменты плановой деятельности в образовательной организации
			Принципы, методы и технологии мониторинга реализации программы стратегического развития организации
			Принципы, методы и технологии подбора, развития, адаптации и мотивации сотрудников на достижение стратегических целей
			Принципы, методы и

				технологии эффективной коммуникации, ведения переговоров
Управление ресурсами общеобразовательной организации	С/01.7	Определение потребности и приоритетных направлений использования финансовых средств образовательной организации и распределение их между статьями бюджета, планирование процессов распределения финансово-экономических, материальных, нематериальных, кадровых, методических, информационных ресурсов деятельности организации	Анализировать и определять потребности образовательной организации в ресурсах с учетом стратегических и тактических задач	Законодательство Российской Федерации и субъектов Российской Федерации в области бюджетной и финансовой деятельности образовательной организации, налогообложения, по вопросам материального обеспечения деятельности образовательной организации, в области кадрового делопроизводства, аттестации, социальных гарантий педагогических и иных работников образовательной организации
		Обеспечение сбалансированного распределения ресурсов по направлениям деятельности/подразделениям организации, определение возможных рисков в связи с изменением объема и перераспределения предоставляемых ресурсов	Планировать и контролировать эффективное распределение ресурсов образовательной организации, их рациональное использование	Источники и особенности финансирования образовательной организации с учетом организационно-правовой формы собственности и реализуемого уровня образования, порядок финансового обеспечения оказания государственных и муниципальных услуг в сфере образования в Российской Федерации
		Привлечение и стимулирование поиска ресурсов, требующихся для эффективной деятельности образовательной организации	Разрабатывать внутренние локальные акты по вопросам управления ресурсами организации, в т.ч. функционирования внутреннего информационного пространства	Порядок подготовки и согласования коллективных договоров и соглашений, хозяйственных и финансовых договоров
		Обеспечение формирования внутреннего информационного пространства, эффективных каналов коммуникации и системы обмена знаниями в образовательной организации в целях достижения образовательных	Оценивать эффективность деятельности педагогических и иных работников образовательной организации, использовать современные формы непрерывного развития кадрового потенциала образовательной организации,	Методы планирования и прогнозирования потребности в кадрах, непрерывного профессионального развития кадров образовательной организации

	результатов	предупреждать и разрешать конфликтные ситуации	
	Формирование системы оценки качества кадрового ресурса и организация процесса подбора и аттестации кадров, формирование штатного расписания деятельности организации, организация разработки и утверждение должностных инструкций	Формировать финансовые и управленческие документы, проводить согласование статей бюджета в соответствии со стратегией организации	Правила и нормы охраны труда, правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты
	Формирование системы мотивации и стимулирования, руководство работой по совершенствованию профессионализма и лидерских качеств педагогов и иных работников образовательной организации	Согласовывать проекты договоров и соглашений в сфере своей компетенции, осуществлять текущий контроль выполнения обязательств по договорам и контрактам в рамках своих полномочий	Принципы и способы построения информационного пространства в образовательной организации, технологии организации каналов коммуникации в организации и способов защиты информации,
	Обеспечение охраны труда, здоровья и экологической безопасности образовательной организации, обеспечение безопасной образовательной среды.	Оценивать финансовую эффективность проведенного комплекса работ и отдельных работ, оценивать риски в ведении финансовой деятельности организации	Современные информационно-коммуникационные технологии, применяемые в управлении образовательной организацией
	Обеспечение порядка заключения и исполнения хозяйственных и финансовых договоров (контрактов)	Организовывать деятельность образовательной организации в соответствии с требованиями правил и норм промышленной безопасности и охраны труда	Принципы, методы, технологии анализа производственно-хозяйственной и финансовой деятельности образовательной организации
	Мониторинг, анализ, оценка и контроль эффективности и результативности использования ресурсов организации, организация подготовки отчётов для заинтересованных сторон по эффективности и результативности управления ресурсами организации, корректировка реализации процесса	Применять информационно-коммуникационные технологии	Основы делопроизводства

		управления ресурсами организации		
		Обеспечение деятельности организации локальными актами в разных аспектах её функционирования и развития		Методы мониторинга и анализа потребности в необходимых ресурсах, правила формирования и своевременного представления полной и достоверной информации о деятельности организации, его имущественном положении, доходах и расходах
				Методы мониторинга состояния и эффективности использования ресурсов образовательной организации, правила проведения проверок и документальных ревизий
				Методы оценки рисков и способы их минимизации
Представление образовательной организации в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями	D/01.7	Представление общеобразовательной организации в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями	Организовывать взаимодействие образовательной организации с органами управления образованием по вопросам осуществления внешнего мониторинга, оценки образовательной деятельности и качества подготовки обучающихся, с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями	Принципы, методы и технологии профессионального взаимодействия, эффективной коммуникации, ведения переговоров

Календарный учебный график

График обучения	Ауд. часов в день	Дней в неделю	Общая продолжительность программы, месяцев (дней, недель)
Форма обучения			
очная	2-8	3	1 неделя

Раздел 2. «Содержание программы»

ПРИМЕРНЫЙ УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«ПРОЕКТНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ: ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ МОДЕЛЬ»

Категория слушателей: руководители, заместители руководителей общеобразовательных организаций.

Форма обучения: очная

Режим обучения: 2-8 часа в день, 1 неделя.

№ п/п	Содержание стажировки (мероприятия/работы)	Всего
1	2	3
1.	Изучение нормативно правовых актов, методических рекомендаций, регулирующих реализацию проектно-исследовательской деятельности обучающихся.	2
2.	Участие в методическом семинаре «Управление внедрением и реализацией проектно-исследовательской деятельности обучающихся».	2
3.	Изучение методических рекомендаций, материалов, разработанных в школе, характеризующих этапы работы над индивидуальным проектом.	2
4.	Формирование компетенций по разработке и утверждению локальных актов общеобразовательной организации по сопровождению и оценке индивидуальных проектов.	2
5.	Участие в методическом семинаре «Формирование универсальных учебных действий при работе над индивидуальным проектом».	4
6.	Участие в методическом семинаре «Оценка проектной деятельности на уровне общего образования».	4
7.	Итоговая аттестация	2
	Итого	18

Раздел 3. «Формы аттестации и оценочные материалы»
Итоговая аттестация обучающихся по программе проводится в форме
автоматизированного компьютерного тестирования.

Примерные вопросы для подготовки к тестированию

1. Каковы специфические характеристики общего образования, обеспечивающие формирование универсальных учебных действий в открытом образовательном пространстве.
2. Преемственность в реализации проектной и учебно-исследовательской деятельности на уровнях общего образования. Требования ФГОС среднего общего образования к проектной и учебно-исследовательской деятельности.
3. Основная образовательная программа. Программа развития универсальных учебных действий при получении среднего общего образования. Метапредметные результаты освоения основной образовательной программы.
4. Универсальные учебные действия: коммуникативные, регулятивные, познавательные.
5. Понятие индивидуального проекта. Учебный проект и учебное исследование: общее и различное. Приоритетные направления реализации индивидуального проекта.
6. Проект, доклад, реферат. Виды проектов.
7. Место индивидуального проекта в образовательной деятельности. Организация образовательной деятельности обучающегося при реализации индивидуального проекта.
8. Понятие нелинейного расписания. Использование резерва внеурочной деятельности при реализации индивидуального проекта.
9. Локальные нормативные акты образовательной организации по вопросам сопровождения и оценивания индивидуального проекта.
10. Структура и содержание рабочей программы «Индивидуальный проект».
11. Этапы работы над учебным проектом. Методы поиска решения проблемы.
12. Защита проекта как формат оценки успешности освоения и применения обучающимися универсальных учебных действий. Основные требования к инструментарию оценки сформированности универсальных учебных действий при процедуре защиты индивидуального проекта.
13. Основные требования к результатам выполнения индивидуального проекта.
14. Оценивание индивидуального проекта на уровне среднего общего образования. Выставление итоговой отметки за индивидуальный проект.

Раздел 4. «Условия реализации программы»

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Список литературы

Основная

1. Как оформить документацию инновационного образовательного проекта. Практическое руководство: паспорт проектной документации, содержание проекта и дорожная карта его реализации, планирование ресурсного обеспечения / авт.-сост. Е.И. Фастова, О.Л. Иванова. – Волгоград: Учитель, 2015. – 98 с.
2. Краснова, В.В. Проектная деятельность в реализации ФГОС нового поколения / В.В. Краснова // Юный ученый. – 2016. – № 6.1. – С. 31-33.
3. Лазарев, В.С. Проектная деятельность в школе: учебное пособие для учащихся 7–11-х классов / В.С. Лазарев. – Сургут: РИО СурГПУ, 2014. – 135 с.
4. Лазарев, В.С. Рекомендации для учителей по формированию практических и познавательных умений учащихся в проектной деятельности / В.С.Лазарев. – Сургут: РИО СурГПУ, 2014. – 122 с.
5. Леонтович, А.В. Исследовательская и проектная деятельность школьников. 5-11 классы / А.В. Леонтович, А.С. Саввичев; под ред. А.В. Леонтовича. – 2-е изд. – М.: ВАКО, 2018. – 160 с.
6. Логинов, Д.А. Примерная программа метапредметного курса «Индивидуальный проект» для образовательных организаций, реализующих программы среднего общего образования / Д.А. Логинов; Министерство образования Саратовской области, ГАУ ДПО «Саратовский областной институт развития образования». – Саратов: ГАУ ДПО «СОИРО», 2018. – 17 с.
7. Мурзинцева, О.Ф. Организация работы над итоговым индивидуальным проектом / О.Ф.Мурзинцева // «Наука, образование и инновации»: сборник статей по итогам Международной научно-практической конференции: в 3 частях. – 2017. – С. 73-76.
8. Поливанова, К.Н. Проектная деятельность школьников: пособие для учителя / К.Н. Поливанова. – 2-е изд. – М.: Просвещение, 2011. – 192 с.
9. Поташник, М.М. Освоение ФГОС: методические материалы для учителя: методическое пособие / М.М. Поташник, М.В. Левит. – М: Педагогическое общество России, 2016. – 208 с.
10. Преснякова, И.И. Организация и руководство индивидуальным проектом учащегося при реализации ФГОС среднего общего образования (из опыта работы школ – инновационных площадок Ленинградской области): учебно-методическое пособие / И.И. Преснякова, Г.Ю. Онищенко, В.В. Прохорова. – СПб: ЛОИРО, 2016. – 30 с.
11. Управление проектами в сфере образования: основные задачи, приоритеты: сборник материалов региональной конференции / авт.-сост.: Н.С. Гаркуша. – Белгород: ООО «Эпицентр», 2016. – 252 с.
12. Яковлева, Н.Ф. Проектная деятельность в образовательном учреждении: учебное пособие / Н.Ф. Яковлева. – 2-е изд., стер. – М. : ФЛИНТА, 2014. – 144с.
13. Янушевский, В.Н. Учебное и социальное проектирование в основной и старшей школе: методическое пособие / В.Н. Янушевский. – М.: Сентябрь, 2017. – 224 с.

Дополнительная

1. Ивочкина, Т.Н. Организация проектной деятельности обучающихся в условиях реализации ФГОС ОО: учебно-методическое пособие / Т.Н. Ивочкина. – Новокузнецк: МАОУ ДПО ИПК, 2015. – 111 с.

2. Комарова, И.В. Технология проектно-исследовательской деятельности школьников в условиях ФГОС: Петербургский вектор введения ФГОС основного общего образования / И.В.Комарова. – Санкт-Петербург: КАРО, 2017. – 128 с.
3. Никитаева, М.В. Организация проектной и учебно-исследовательской деятельности учащихся в соответствии с требованиями ФГОС основного общего образования / М.В. Никитаева. – М.: УЦ «Перспектива». – 2015. – 40 с.
4. Ульянов, И.А. Проектная деятельность учащихся в условиях реализации ФГОС ООО / И.А. Ульянов // Школьная педагогика. – 2016. – №2. – С. 32-40.
5. Янушевский, В.Н. Методика и организация проектной деятельности в школе. 5-9 классы: методическое пособие / В.Н. Янушевский. – М.: Владос, 2018. – 126 с.

Интернет-ресурсы

1. Бизнес-проект: Академик: словари и энциклопедии [Электронный ресурс]. – Режим доступа: URL: <https://dic.academic.ru/dic.nsf/business/19650> (дата обращения: 11.01.2019).
2. Все про управление проектами [Электронный ресурс]. – Режим доступа: URL: <https://proektoved.com/osnovnye/biznes-proekt.html> (дата обращения: 11.01.2019).
3. Доклад: Национальная педагогическая энциклопедия [Электронный ресурс]. – Режим доступа: URL: <http://didacts.ru/termin/doklad.html> (дата обращения: 11.01.2019).
4. Примерная основная образовательная программа среднего общего образования: Реестр примерных основных общеобразовательных программ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: URL: <http://fgosreestr.ru> (дата обращения: 11.01.2019).
5. Реферат: Википедия: свободная энциклопедия [Электронный ресурс]. – Режим доступа: URL: <https://ru.wikipedia.org/wiki/Реферат> (дата обращения: 11.01.2019).
6. Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования [Электронный ресурс] / Министерство образования и науки Российской Федерации. – Режим доступа: URL: <https://минобрнауки.рф/документы/543> (дата обращения 11.01.2019).

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Аудитория	практические занятия	компьютер, мультимедийный проектор, экран, интерактивная доска,
Компьютерный класс	практические занятия	компьютерные программы:

ТРЕБОВАНИЯ К КАДРОВЫМ УСЛОВИЯМ

Реализация дополнительной профессиональной программы повышения квалификации обеспечивается руководящими, педагогическими и иными работниками БелИРО, имеющими необходимый уровень образования и квалификации, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы.

К реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации могут привлекаться преподаватели, имеющие стаж практической работы по соответствующему направлению на должностях руководителей или ведущих специалистов иных учреждений.

Квалификация профессорско-преподавательского состава должна отражать:

- компетентность в соответствующих предметных областях знания и методах обучения;
- знания и умения в области базовой и психологической науки, методики преподавания предмета;
- умения и навыки использования информации, адаптации её к особенностям педагогического процесса.